



FJÁRSÝSLA RÍKISINS

TEGUNDALYKILL

Tegundalykill með skýringum

Október 2018

1 EIGNIR

VELTUFJÁRMUNIR

11 SJÓÐIR OG BANKAREIKNINGAR

111 SJÓÐIR

Undir þennan flokk falla peningaeignir. Minnt er á þá skyldu samkvæmt bókhaldslögum að færa sjóðbók fyrir allar inn- og útborganir í og úr sjóði.

1110 Sjóðir hjá ríkisféhirði

1111 Sjóðir hjá stofnunum

1113 Sjóðir hjá deildum stofnana

1118 Sjóðir í erlendri mynt

Hér skal eingöngu færa sjóði í erlendri mynt. Peningaeign í erlendum myntum uppfærist í efnahagsreikning við ársuppgjör á kaupgengi í árslok.

112-119 BANKAREIKNINGAR, GJALDEYRISREIKNINGAR Í INNLENDUM INNLAÐSSTOFNUNUM OG ERLENDAR BANKAINNSTÆÐUR

Undir þessa flokka falla innstæður í innlendum og erlendum bönkum og innlánsstofnunum. Í efnahagsreikningi er gert ráð fyrir að eigna-megin komi fram brúttó-inneign og skuldamegin yfirdráttur á bankareikningum, sem fellur undir skammtímaskuldir (yfiflokkur 22). Rétt er að stilla fjölda reikninga í hóf til að auðvelda afstemmingar og aðra meðferð þeirra. Mikilvægt er að greina á milli mismunandi tegunda reikninga og þess í hvaða innlánsstofnunum þeir eru. Fé í vörslu stofnana skal færa samkvæmt reglum um vörslufé.

112 VELTUREIKNINGAR

1120 Seðlabanki Íslands

1124 Landsbanki Íslands

1125 Landsbanki Íslands

1126 Arion banki

1127 Íslandsbanki

1128 Sparisjóðir

1129 Aðrar innlánsstofnanir

114 SPARIREIKNINGAR

1142 Landsbanki Íslands

1146 Arion banki

1147 Íslandsbanki

1148 Sparisjóðir

1149 Aðrar innlánsstofnanir

118 GJALDEYRISREIKNINGAR Í INNLENDUM INNLÁNSSTOFNUNUM

Peninga eign í erlendum gjaldmiðlum færist í efnahagsreikning á kaupgengi við uppgjör.

- 1181 Bandarískir dollarar
- 1182 Ensk pund
- 1183 Evrur
- 1184 Danskar krónur
- 1185 Sænskar krónur
- 1186 Norskar krónur
- 1188 Japönsk yen
- 1189 Aðrar myntir

119 ERLENDAR BANKAINNSTÆÐUR

Hér færist peninga eign í erlendum bönkum á kaupgengi við uppgjör.

- 1191 Bandarískir dollarar
- 1192 Ensk pund
- 1193 Evrur
- 1194 Danskar krónur
- 1195 Sænskar krónur
- 1196 Norskar krónur
- 1197 Japönsk yen
- 1199 Aðrar myntir

12 SKAMMTÍMAKRÖFUR

Skammtímakröfur eru allar kröfur sem gjaldkræfar eru innan eins árs. Skammtímakröfur skiptast í níu undirflokkar sem hafa allir sömu tegundaheiti fyrir fjögurra sæta liði lykilsins að undanskildum flokki 128. Auk tegundasundurliðunar er gert ráð fyrir kennitölu til að greina að einstaka skuldara.

Afskriftir og niðurfærslur á skammtímakröfum verður Ríkisendurskoðun í öllum tilvikum að samþykki með formlegum hætti áður en til bókunar kemur.

121 VIÐSKIPTAREIKNINGAR

Hér eru færðir allir almennir viðskiptareikningar, m.a. útistandandi viðskiptakröfur (inneignir) vegna sölu á vöru og/eða þjónustu sem fellur í gjalddaga innan eins árs og flokkast ekki annars staðar hér á eftir.

- 1210 Ríkissjóður
Viðskiptareikningur við ríkissjóð vegna rekstrar er færður á tegundir 1310x.
- 12101 Ríkissjóður, v/orlofsskuldbindinga
- 1211 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 12118 VSK v/tölvuþjónustu (vélrænar færslur)
- 12134 Ríkisaðilar í B – hluta
- 12135 Ríkisaðilar í C – hluta
- 1214 Sveitarfélög
- 1215 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1216 Einstaklingar, félög og samtök
- 12164 Viðskiptareikningar vegna ferðakostnaðar
- 1217 Einstaklingar, félög og samtök
- 12176 Ógreiddir reikningar, reikningakerfi AR

- 121761 Greiddir reikningar, ójafnað í reikningakerfi AR
- 12178 Eftirstöðvar í tekjubókhaldskerfi ríkisins, TBR
- 1218 Erlendir aðilar
- 1219 Aðrir
- 12191 Vörslufé, sjóðir

122 SKULDAVIÐURKENNINGAR VEGNA INNFLUTNINGS

Þessi flokkur er einkum ætlaður til nota fyrir Fjárskýslu ríkisins.

- 1221 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1224 Sveitarfélög
- 1225 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1226 Einstaklingar, félög og samtök
- 1228 Erlendir aðilar
- 1229 Aðrir

123 VEITT STUTT LÁN, ALMENN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Undir þennan flokk færast öll lán sem eru til eins árs eða skemmri tíma og til er stofnað með sérstökum lánasamningi, þar með taldir víxlar. Lánin eru flokkuð með kennitölu og lánsnúmeri (vídd 2).

- 1230 Ríkissjóður
- 1231 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1234 Sveitarfélög
- 1235 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1236 Einstaklingar, félög og samtök
- 1238 Erlendir aðilar
- 1239 Aðrir

124 AFSKRIFTASJÓÐUR, ÓBEIN AFSKRIFT SKAMMTÍMAKRAFNA

Hér færast óbein afskrift viðskiptakrafna með mótbókun á rekstrarreikning. Afskriftarsjóður kemur til lækkunar á eignum og stendur þar af leiðandi með kreditstöðu í uppgjöri. Með óbeinni afskrift er verið að færa niður viðskiptakröfur sem líkindi eru talin á að séu tapaðar en hins vegar er upphaflegu kröfunni viðhaldið þar til endanlega er víst að hún sé töpuð og þá fyrst er hún endanlega afskrifuð með gjaldfærslu.

- 1240 Ríkissjóður
- 1241 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1244 Sveitarfélög
- 1245 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1246 Einstaklingar, félög og samtök
- 1248 Erlendir aðilar
- 1249 Aðrir

125 BRÁÐABIRGÐALÁN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

- 1250 Ríkissjóður
- 1251 Ríkisstofnanir í A-hluta

- 1254 Sveitarfélög
- 1255 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1256 Einstaklingar, félög og samtök
- 1258 Erlendir aðilar
- 1259 Aðrir
- 12593 Biðreikningur vegna sölu

126 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR AF LANGTÍMAKRÖFUM

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Í árslok skal færa afborganir af skuldabréfum eða öðrum langtímakröfum sem eru til innheimtu á næsta reikningsári og eiga því að teljast skammtímakröfur. Mótbókanir færslna á þennan lið verða gerðar á liðinn 169, næsta árs afborganir undir langtímakröfum. Þeir ríkisaðilar einir, sem veitt hafa löng lán, nota því þessa undirflokka.

- 1260 Ríkissjóður
- 1261 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 12624 Ríkisaðilar í B – hluta
- 12625 Ríkisaðilar í C - hluta
- 1264 Sveitarfélög
- 1265 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1266 Einstaklingar, félög og samtök
- 1268 Erlendir aðilar
- 1269 Aðrir

127 FYRIRFRAMGREIDDUR KOSTNAÐUR

Allar fyrirframgreiðslur vegna kaupa á ýmsum rekstraraðföngum, sem hafa ekki verið afhent þegar uppgjör fer fram, falla undir þennan flokk. Sama gildir um fyrirframgreiddan fjármagnskostnað, t.d. fyrirframgreidda vexti.

- 1270 Ríkissjóður
- 1271 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1274 Sveitarfélög
- 1275 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1276 Einstaklingar, félög og samtök
- 1278 Erlendir aðilar
- 1279 Aðrir

128 ÓINNHEIMTAR RÍKISSJÓÐSTEKJUR

Hér eru færðar óinnheimtar almennar ríkistekjur. Þessi flokkur er eingöngu til nota fyrir Fjársýslu ríkisins.

- 1280 Óinnheimtar markaðstekjur stofnana utan A-hluta, innheimt af ríkissjóði
- 1281 Óinnheimtar ríkissjóðstekjur, innheimt af ríkissjóði
- 1282 Óinnheimtar ríkissjóðstekjur, innheimt af stofnunum
- 1283 Óinnheimtar tekjur stofnana utan A-hluta, innheimt af stofnunum

129 ÁFALLNAR, ÓGJALDFALLNAR VAXTATEKJUR

Hér eru færðar vaxtatekjur sem eru áfallnar á uppgjörstímabili en munu ekki koma til innheimtu fyrr en eftir lok þess.

- 1290 Ríkissjóður
- 1291 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1294 Sveitarfélög
- 1295 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1296 Einstaklingar, félög og samtök
- 1298 Erlendir aðilar
- 1299 Aðrir

13 VIÐSKIPTAREIKNINGUR VIÐ RÍKISSJÓÐ

131 VIÐSKIPTAREIKNINGAR VIÐ RÍKISSJÓÐ

- 13100 Staða frá fyrra ári
- 13101 Ríkissjóður, greiddir reikningar
Hér færast eingöngu greiðslur ríkissjóðs fyrir stofnanir í greiðsluþjónustu Fjársýslu ríkisins sem greitt er um greiðslukerfi, AP. Eingöngu vélrænar færslur.
- 13102 Ríkissjóður, launakostnaður
Hér færast eingöngu mótbókun launa sem greidd eru um launakerfi ríkisins. Eingöngu vélrænar færslur.
- 13103 Ríkissjóður, rekstrarfé óskipt
Hér færast eingöngu móttekið rekstrarfé frá ríkissjóði.
- 13104 Ríkissjóður, millifærslur
Hér skal færa ýmsar millifærslur sem hafa áhrif á greiðslustöðu stofnunar við ríkissjóð, s.s. húsaleiga og fleira.
- 13108 Rekstrartekjur, innheimtar af ríkissjóði
- 13109 Framlag ríkissjóðs á árinu
Hér færast framlag ríkissjóðs til stofnunarinnar á árinu og til tekna á tegund 6700.

14 VÖRU- OG EFNISBIRGÐIR

Vörubirgðir eru efnislegar eignir sem taka til:

- a) hráefna
- b) vara í vinnslu
- c) fullunninna framleiðsluvara
- d) vara í endursölu
- e) ýmissa rekstrarvara, s.s. lyfjabirgða og hráefna fyrir mötuneyti

Í lögum um bókhald nr. 145/1994 segir í 3. mgr. 28. gr. að vörubirgðir megi eigi telja til eignar á hærra verði en kostnaðarverði eða dagverði ef það er lægra. Kostnaðarverð vörubirgða er heimilt að ákvarða sem vegið meðalverð allra birgða af sama tagi á grundvelli síðasta innkaupsverðs eða með annarri viðurkenndri aðferð.

Undirflokkar vegna vöru- og efnisbirgða í lyklinum eru:

“141 VÖRUBIRGÐIR I” og “142 VÖRUBIRGÐIR II” sem einkum eru ætlaðar fyrir þá sem reka verslun og þar sem birgðir rekstrarvara eru til staðar, en flokkar “143 HRÁEFNI”, “144 HÁLFUNNAR VÖRUR” og “145 FULLUNNAR VÖRUR” fyrir framleiðslufyrirtæki.

Þegar birgðir sem ekki hafa komið til bókunar og eru bókfærðar í fyrsta skipti, eiga þær að fara í gegnum rekstrarreikning á tegund 59792 eða tegund 59892.

141 VÖRUBIRGÐIR I (sbr. teg. 563, vörukaup I)

- 1411 Bækur, ritföng, filmur o.fl.
- 1412 Byggingarvörur
- 1413 Tæki, búnaður, áhöld
- 1414 Varahlutir og rekstrarvörur
- 1415 Orkugjafar
- 1416 Matvæli
- 1417 Áfengi og tóbak
- 1418 Fatnaður, lín, hreinlætisvörur

142 VÖRUBIRGÐIR II (sbr. teg. 564, vörukaup II)

- 1421 Vörur til landbúnaðar og landbúnaðarafurðir
- 1422 Útgerðarvörur og sjávarafurðir
- 1423 Iðnaðarvörur
- 1424 Lyf
- 1425 Rannsóknarvörur
- 1426 Rekstrarvörur, ýmsar
- 1429 Ýmsar vörur, ótalið annars staðar

143 HRÁEFNI

- 1439 Hráefni, ósundurliðað

144 HÁLFUNNAR VÖRUR

- 1449 Hálfunnar vörur, ósundurliðaðar

145 FULLUNNAR VÖRUR

- 1459 Fullunnar vörur, ósundurliðaðar

16 LANGTÍMAKRÖFUR

Langtímakröfur eru peningalegar eignir og bundnir lánasamningar til lengri tíma en eins árs og yfirléitt í formi skuldabréfs eða skuldaviðurkenningar.

Auk tegundar á að bóka kennitölu og lánsnúmer (vídd 2) vegna allra lánareikninga til að aðgreina einstök lán.

Afskriftir og niðurfærslu á langtímakröfum verður Ríkisendurskoðun í öllum tilvikum að samþykka með formlegum hætti áður en til bókunar kemur.

161 VEITT LÖNG LÁN, INNLEND, ÓGENGISBUNDIN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Til veittra langra lána teljast lán til lengri tíma en eins árs, bæði verðtryggð og óverðtryggð. Verðtryggð lán á að færa upp í árslok miðað við vísitölu sem er í gildi 1. janúar næsta ár.

- 1610 Ríkissjóður
- 1611 Ríkisstofnanir í A-hluta

- 16124 Ríkisaðilar í B – hluta
- 16125 Ríkisaðilar í C – hluta
- 1614 Sveitarfélög
- 1615 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1616 Einstaklingar, félög og samtök
- 1618 Erlendir aðilar
- 1619 Aðrir

162 VEITT LÖNG LÁN, INNLEND, GENGISBUNDIN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast veitt löng lán til lengri tíma en eins árs, veitt í íslenskum krónum og verðbundin gengi erlendrar myntar. Eftirstöðvar þessara lána eiga að færast upp í árslok samkvæmt kaupgengi viðkomandi myntar.

- 1620 Ríkissjóður
- 1621 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1624 Sveitarfélög
- 1625 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1626 Einstaklingar, félög og samtök
- 1628 Erlendir aðilar
- 1629 Aðrir

168 AFSKRIFTASJÓÐUR, ÓBEIN AFSKRIFT LANGTÍMAKRAFNA

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast óbein afskrift langtímakrafna. Afskriftarsjóður kemur til lækkunar á eignum og stendur þar af leiðandi með kreditstöðu í uppgjöri. Með óbeinni afskrift er verið að færa niður langtímakröfur sem talin eru líkindi til að séu tapaðar en hins vegar er upphaflegu kröfunni viðhaldið þar til endanlega er víst að hún sé töpuð og þá fyrst er hún færð út með gjaldfærslu.

- 1680 Ríkissjóður
- 1681 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 1684 Sveitarfélög
- 1685 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1686 Einstaklingar, félög og samtök
- 1688 Erlendir aðilar
- 1689 Aðrir

169 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér eru færðar í árslok afborganir af skuldabréfum eða öðrum veittum lánnum sem eru til greiðslu á næsta reikningsári með mótbókun á flokk 126. Næsta árs afborganir koma til lækkunar á langtímakröfum og standa þar af leiðandi með kreditstöðu í uppgjöri.

- 1690 Ríkissjóður
- 1691 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 16924 Ríkisaðilar í B - hluta
- 16925 Ríkisaðilar í C - hluta
- 1694 Sveitarfélög
- 1695 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 1696 Einstaklingar, félög og samtök

- 1698 Erlendir aðilar
1699 Aðrir

17 HLUTAFÉ OG STOFNFJÁRFRAMLÖG

Undir þennan flokk falla eignir ríkissjóðs í ríkisfyrirtækjum og stofnunum, hlutafjár- og stofnfjáreign og hlutdeild í eigin fé í innlendum fyrirtækjum og endurkræfur hluti í eigin fé í erlendum stofnunum og sjóðum. Hluttur ríkissjóðs er í byrjun færður á kostnaðarverði en breytist eftir það í samræmi við ný framlög ríkissjóðs og hlutdeild í afkomu hverju sinni. Kaup á hlutabréfum skal eignfæra á kaupverði í upphafi og í framhaldinu, sé eign ríkissjóðs yfir 20%, sem hlutdeild í eigin fé hverju sinni. Niðurfærsla hlutafjár vegna ofmats (hlutdeild innan við 20%) færist til lækkunar á bókfærðri eign og til gjalda. Við sölu á hlutabréfum skal færa mismun söluverðs og bókfærðs verðs yfir rekstrareikning sem söluhagnað eða -tap eftir atvikum.

172 EIGNARHLUTAR Í FYRIRTÆKJUM OG STOFNUNUM

Bókunartákn: 17= Kaup 18=Sala

- 1721 Eignarhlutir í fyrirtækjum í B – hluta
1722 Eignarhlutir í fyrirtækjum í C – hluta
1725 Eignarhlutir í fyrirtækjum, minnihlutaeign ríkissjóðs

173 STOFNFJÁRFRAMLÖG, ERLEND

Bókunartákn: 17= Kaup 18=Sala

Hér færist endurkræft stofnfé í erlendum stofnunum og sjóðum. Í lok hvers árs ber að endurmeta eignarhluta ríkissjóðs í samræmi við breytingar á gengi erlendra gjaldmiðla miðað við árslok. Óendurkræf framlög ríkissjóðs til erlendra stofnana, sjóða og verkefna á að gjaldfæra á tegundaliðinn tilfærslur til erlendra aðila 5918.

- 1735 Fjármálastofnanir
1739 Aðrar erlendar stofnanir og sjóðir

18 EIGNIR

Undir þennan yfirflokk skal færa kaup á varanlegum rekstrarfjármunum, áður bókað á tegundir 58. Eignakaup sem hér færast flytjast sjálfkrafa yfir í eignakerfi Orra. Mikilvægt er að kaup varanlegra eigna séu heimfærð á réttar tegundir þar sem mismunandi afskriftarhlutföll eru á eignategundum í eignakerfi Orra. Þegar bókað er á eignalykla er nauðsynlegt að bóka á rekstrarviðföng svo afskriftir eignarinnar bókist á rétt viðföng. Eignakerfi Orra heldur utan um allar eignir og afskrifar þær yfir notkunartíma eignarinnar. Afskriftir færast mánaðarlega sjálfkrafa yfir á tegundir 58 í fjárhag með mótfærslur til lækkunar á bókaðri eign undir 18 lykli.

180 VARANLEGIR REKSTRARFJÁRMUNIR Í VINNSLU

Varanlegir rekstrarfjármunir í vinnslu, hér færast eingöngu vélrænar færslur. Bókað er á valdar gjaldategundir með bókunartákni 22, síðan er vinnsla sem flytur þær yfir á tegund 18011 eða 18012. Færslurnar flytjast inn í eignakerfið sem CIF-færslur og þar þarf að heimfæra þær upp á eignanúmer og eignaflokka.

Til að hefja afskriftarferli þarf að merkja að verki sé lokið í eignakerfi.

- 18011 Verk í vinnslu

18012 Óefnislegar eignir, verk í vinnslu

181 TÆKI OG BÚNAÐUR

18101 Húsgögn og innréttingar

Hér skal færa kaup á húsgögnum og lausum innréttingum

18105 Skrifstofuvélar

Hér skal færa kaup á ýmiss konar skrifstofubúnaði s.s. myndvörpum, reiknivélum, skönnum

18110 Tölvur

Hér skal færa kaup á tölvubúnaði sem notaður er sem endabúnaður s.s. borðtölvur, fartölvur, spjaldtölvur o.þ.h)

18111 Skjáiir

Hér skal færa kaup á tölvuskjám

18114 Netþjónar og miðlægur búnaður

Hér skal færa kaup á miðlægum tölvubúnaði sem nýttur er af mörgum notendum

18116 Prentarar og ljósritunarvélar

Hér skal færa kaup á hvers kyns prenturum og ljósritunarvélum

18121 Tæki í mötuneyti, þvottahús og til ræstingar

Hér skal færa kaup á hvers kyns tækjum fyrir mötuneyti, þvottahús og vegna ræstinga

18131 Fjölmíðlunartæki

Hér skal færa sjónvörp og önnur fjölmíðlunartæki

18133 Símkerti

Hér skal færa kaup á símkertum (vél og hugbúnaður) sem eru fyrir fleiri en einn notanda sem og borðsímum

18135 Farsímar

Hér skal færa kaup á hvers kyns farsímum

18137 Fjarskiptabúnaður

Hér skal færa kaup á talstöðvum og öðrum fjarskiptabúnaði en símum

18141 Öryggis- og slökkvibúnaður

Hér skal færa kaup á öryggiskerfum og öðrum búnaði sem ætlað er að auka öryggi

18143 Sviðsbúnaður

Hér skal færa búnað sbr. hljóðkerfi, ljóskerfi og þess háttar

18145 Varnarbúnaður

Hér skal færa búnað sem löggæslan nýtir, s.s. hjálma, skotvopn, vélmenni

18149 Önnur tæki og áhöld

Hér skal færa tæki og áhöld sem ekki færast annarsstaðar

182 LÆKNINGA- OG RANNSÓKNARTÆKI

18211 Sjúkrarúm

18214 Hjólastólar og önnur hjálpertæki

18216 Tæki til sjúkraþjálfunar

18221 Lækningatæki

Hér skal færa ýmis tæki sem notuð eru til lækninga

18224 Röntgentæki

Undir þennan flokk skal færa hvers kyns tæki sem byggja á röntgengeislum

18231 Mælitæki

Undir þennan flokk falla tæki sem notuð eru til mælinga á þyngd, hita, hreyfingu, hæð, seltumagni o.s.frv

18233 Rannsóknartæki

Undir þennan flokk falla hvers kyns tæki sem notuð eru til rannsókna

183 FARARTÆKI OG VÉLAR

- 18311 Stærri skip
Undir þennan flokk falla skip sem eru yfir 10 tonn
- 18315 Önnur skip og bátar
Undir þennan flokk falla skip sem eru undir 10 tonnum. Hér skal líka færa slöngubáta og björgunarbáta
- 18321 Flugvélar
- 18325 Þyrlur
Undir þennan flokk falla þyrlur. Dróna skal færa á tegund 18391
- 18331 Fólksbifreiðar
Undir þennan flokk falla allar bifreiðar sem ekki eru löggæslubifreiðar hvort sem um er að ræða fólksbifreið, jeppa eða pallbifreið
- 18335 Löggæslubifreiðar
- 18337 Stærri bifreiðar
Hér skal færa þær bifreiðar þar sem krafist er þess að ökumaður hafi meirapróf
- 18341 Vinnuvélar
Hér skal færa farartæki s.s. dráttarvélar, gröfur, krana, veghefla o.s.frv.
- 18351 Vélasamstæður og verkfæri
Hér skal færa vélar s.s. sagir, mótora, borvélar, hitablásara, rennibekki o.s.frv
- 18391 Önnur farartæki og vélar
Hér skal færa þau farartæki og vélar sem ekki falla undir aðra flokka, s.s. vélsleðar, kerrur, reiðhjól, dróna

184 FASTEIGNIR

- 18400 Jarðir
- 18405 Húseignir
- 18406 Húseignir, markaðstengdar
- 18410 Lóðir
- 18415 Lendur
- 18420 Aðrar fasteignir

186 STÖDKERFI

- 18600 Vegir
- 18605 Brýr
- 18610 Göng
- 18615 Hafnir
- 18620 Flugvellir

188 ÖNNUR EIGNAKAUP

- 18810 Listaverk
- 18815 Hljóðfæri
- 18830 Bústofn
- 18890 Aðrar eignir

189 ÓEFNISLEGAR EIGNIR

- 18910 Tölvukerfi
- 18915 Hugbúnaðarleyfi
- 18990 Annað

2 SKULDIR

22 SKAMMTÍMASKULDIR

Skammtímaskuldir teljast skuldir sem gjaldfalla innan eins árs.
Skammtímaskuldum er skipt niður á tegundir og kennitölu kröfuhafa.

220 SKATTAR, VIÐSKIPTAREIKNINGAR

Hér færast úppgerð opinber gjöld.

2200 *Skattar til ríkissjóðs, virðisaukaskattur*

- 22001 Virðisaukaskattur, útskattur, efra þrep
- 22003 Uppgjörsreikningur virðisaukaskatts
- 22004 Endurgreiddur VSK til stofnana (v. sérfræðiþjónustu o.fl. sbr. reglugerð nr. 248/1990 með síðari breytingum)
- 22005 Virðisaukaskattur, innskattur, efra þrep
- 22007 Virðisaukaskattur, útskattur lægra þrep
- 22008 Virðisaukaskattur, innskattur lægra þrep

2201 *Aðrir skattar til ríkissjóðs*

- 22011 Ógreitt tryggingagjald
- 220112 Fjársýsluskattur
- 22012 Skattur á erlenda aðila
- 22013 Ógreidd opinber gjöld starfsmanna
- 22014 Fjármagnstekjuskattur, tekin lán
- 22015 Fjármagnstekjuskattur, söluhagnaður hlutabréfa
- 22017 Áætluð opinber gjöld
- 220171 Gistináttaskattur
- 22019 Ógreiddur staðgreiddur skattur starfsmanna

221 VIÐSKIPTAREIKNINGAR

Hér eru færðir allir almennir viðskiptareikningar, t.d. skuldir vegna kaupa á vöru og/eða þjónustu og aðrar skuldir sem falla í gjalddaga innan eins árs og flokkast ekki undir aðra flokka hér á eftir.

- 2210 Ríkissjóður
Viðskiptareikningur við ríkissjóð vegna rekstrar er færður á tegundir 1310x.
- 2211 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 22113 Styrkveitingar – Ríkisstofnanir í A-hluta (sjá reglur um úthlutun styrkja)
- 22124 Ríkisaðilar í B – hluta
- 22125 Ríkisaðilar í C – hluta
- 2214 Sveitarfélög
- 22143 Styrkveitingar – Sveitarfélög (sjá reglur um úthlutun styrkja)
- 22146 Sveitarfélög óskipt útsvar í staðgreiðslu
- 2215 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 22153 Styrkveitingar – Fyrirtæki og atvinnuvegir (sjá reglur um úthlutun styrkja)
- 2216 Einstaklingar, félög og samtök
- 22163 Styrkveitingar – Einstaklingar, félög og samtök (sjá reglur um úthlutun styrkja)
- 2217 Einstaklingar, félög og samtök
- 2218 Erlendir aðilar
- 2219 Aðrir viðskiptamenn
- 22191 Vörslufé, sjóðir réttahafar

223 TEKIN STUTT LÁN, INNLEND

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Undir þennan flokk færast öll lán sem eru til eins árs eða skemmri tíma og til er stofnað með sérstökum lánasamningi, þ.m.t. víxlar. Lánin eru flokkuð með kennitölu og lánsnúmeri (vídd 2).

- 2231 Ríkissjóður og ríkisstofnanir í A-hluta
- 2234 Endurlán, innlend
- 2237 Sveitarfélög
- 2238 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 2239 Einstaklingar, félög og samtök

224 TEKIN STUTT LÁN, ERLEND OG GENGISBUNDIN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast tekin lán til styttri tíma en eins árs sem tekin eru í erlendri mynt eða skilmálar fara eftir gengi. Eftirstöðvar þessara lána eiga að færast upp í árslok samkvæmt sölugengi viðkomandi myntar.

- 2241 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 2244 Endurlán, erlend
- 2249 Aðrir erlendir aðilar

225 BRÁÐABIRGÐASKULDIR

- 2251 Ríkisstofnanir í A-hluta
- 2254 Sveitarfélög
- 2255 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 2256 Einstaklingar, félög og samtök
- 2258 Erlendir aðilar
- 2259 Aðrir

226 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR AF LANGTÍMASKULDUM

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast í árslok afborganir af teknum löngum lánnum sem eru til greiðslu á næsta reikningsári og eiga því að teljast skammtímaskuldir. Mótbókanir færslna á þennan lið verða gerðar á flokk 268 vegna innlendra lána og flokk 269 vegna erlendra lána. Þeir ríkisaðilar einir sem tekið hafa löng lán nota því þessa undirflokka.

- 22612 Ríkissjóður og ríkisstofnanir í A - hluta
- 2264 Endurlán, innlend
- 22640 Markaðsbréf innlend
- 22650 Fallnar ríkisábyrgðir
- 22660 Önnur innlend lán
- 2267 Sveitarfélög
- 2268 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 22680 Erlend lán
- 2269 Einstaklingar, félög og samtök

227 ÓGREIDD GJÖLD

Hér færast ýmis ógreidd rekstrargjöld í árslok sem fallið hafa til á árinu og

- 1) greiðast eiga annað hvort við framvísun reiknings eða
- 2) ekki hefur verið samið um greiðslufrest á eða
- 3) koma til greiðslu snemma á næsta reikningsári

Sama gildir um ógreiddan fjármagnskostnað t.d. ógreidda vexti.

2270 Ríkissjóður

2271 Ríkisstofnanir í A-hluta

2274 Sveitarfélög

2275 Ógreidd gjöld

Hér færast eingöngu vélrænar færslur hjá stofnunum sem nota viðskiptaskuldakerfi.

22751 Ógreidd gjöld

Hér skal færa ógreidda reikninga um áramót.

22757 Ógreidd laun, launaleiðrétting

22758 Ógreidd laun

Hér færast innan ársins ógreidd laun þeirra sem fá eftir á greidd laun. Eingöngu vélrænar færslur.

2276 Einstaklingar, félög og samtök

22761 Ógreidd laun

22763 Ógreidd lífeyrissjóðsgjöld og félagsgjöld

22765 Ógreitt orlof

22767 Ógreitt áunnið orlof

227671 Orlofsskuldbinding

227672 Aðrar launaskuldbindingar

227679 Millifærslur vegna orlofsskuldbindinga

2277 Ógreiddir vextir, fjármagnsliðir, vextir

2278 Erlendir aðilar

2279 Aðrir

228 KRAFA Á ÓINNHEIMTAR RÍKISSJÓÐSTEKJUR

Hér eru færðar kröfur á óinnheimtar ríkistekjur. Þessi flokkur er eingöngu notaður fyrir Fjársýslu ríkisins og þær stofnanir sem eiga kröfur á ríkistekjur og innheimtufé.

2283 Krafa á óinnheimtar tekjur

23 FJÁRFESTINGARFRAMLÖG

232 FJÁRFESTINGARFRAMLAG

2320 Fjárfestingarframlag – Staða

26 LANGTÍMASKULDIR

Langtímaskuldir eru einkum bundnir lánasamningar til lengri tíma en eins árs, yfirleitt í formi skuldabréfa. Auk tegundar á að bóka kennitölu og lánsnúmer (viðd 2) vegna allra lánaeikninga til að aðgreina einstök lán.

261 TEKIN LÖNG LÁN, INNLEND

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Til tekinna lána teljast lán til lengri tíma en eins árs, bæði verðtryggð og óverðtryggð. Verðtryggð lán á að færa upp í árslok miðað við vísitölu sem er í gildi 1. janúar næsta ár.

- 2611 Ríkissjóður og ríkisstofnanir í A-hluta
- 26124 Ríkisaðilar í B – hluta
- 26125 Ríkisaðilar í C - hluta
- 2614 Endurlán, innlend
- 2617 Sveitarfélög
- 2618 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 2619 Einstaklingar, félög og samtök

262 TEKIN LÖNG LÁN, GENGISBUNDIN

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast tekin lán til lengri tíma en eins árs sem eru tekin í innlendri mynt en verðbundin við erlenda mynt. Eftirstöðvar þessara lána eiga að færast upp í árslok samkvæmt sölugengi viðkomandi myntar.

- 2624 Endurlán ríkissjóðs
- 2629 Aðrir aðilar

263 TEKIN LÖNG LÁN, ERLEND

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér færast tekin lán til lengri tíma en eins árs sem tekin eru hjá erlendum aðilum. Eftirstöðvar þessara lána eiga að færast upp í árslok samkvæmt sölugengi viðkomandi myntar.

Þessi flokkur er eingöngu ætlaður til nota fyrir Fjársýslu ríkisins.

- 2634 Endurlán, erlend
- 2635 Erlend lántaka vegna gjaldeyrisforða
- 2636 Erlendar lánastofnanir
- 2639 Aðrir erlendir aðilar

268 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR, FLUTTAR Á SKAMMTÍMASKULDIR, INNLENDAR

Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér eru færðar í árslok afborganir af teknum löngum innlendum lánum sem eru til greiðslu á næsta reikningsári með mótbókun á flokk 226. Næsta árs afborganir koma til lækkunar á langtímaskuldum og standa þar af leiðandi með debet-stöðu í uppgjöri.

- 2681 Ríkissjóður og ríkisstofnanir í A-hluta
- 2684 Endurlán, innlend
- 26840 Markaðsbréf innlend
- 26850 Fallnar ríkisábyrgðir
- 26860 Önnur innlend lán
- 2687 Sveitarfélög
- 2688 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 26880 Erlend lán
- 2689 Einstaklingar, félög og samtök

269 NÆSTA ÁRS AFBORGANIR, FLUTTAR Á SKAMMTÍMASKULDIR, ERLENDAR
Bókunartákn: 17= Ný lán 18=Afborgun

Hér eru færðar í árslok afborganir af teknum löngum erlendum lánum, reiknaðar á sölugengi, sem eru til greiðslu á næsta reikningsári með mótbókun á flokk 226. Næsta árs afborganir koma til lækkunar á langtímaskuldum og standa þar af leiðandi með debet-stöðu í uppgjöri.

- 2694 Endurlán, erlend
- 2695 Erlend lántaka vegna gjaldeyrisforða
- 2696 Erlendar lánastofnanir
- 2699 Aðrir erlendir aðilar

27 ÝMSAR LANGTÍMASKULDBINDINGAR

277 ÝMSAR LANGTÍMASKULDBINDINGAR

Langtímaskuldbindingar eru skuldbindingar til lengri tíma en eins árs, aðrar en þær sem tilkomnar eru með skuldabréfum og öðrum lánasamningum. Þessar skuldbindingar eru t.d. lífeyrissjóðsskuldbindingar sem hvíla á ríkissjóði og stofnunum hans og skuldbindandi samningar um kostnaðarhlutdeild ríkisaðila vegna framkvæmda sem greiðast yfir lengra tímabil.

- 2771 Ríkissjóður og ríkisstofnanir í A-hluta
- 2774 Endurlán, innlend
- 2777 Sveitarfélög
- 2778 Fyrirtæki og atvinnuvegir
- 2779 Einstaklingar, félög og samtök

28 FYRIRFRAMGREIDD FJÁRFESTINGARFRAMLÖG

281 FYRIRFRAMGREIDD FJÁRFESTINGARFRAMLÖG

- 2810 Fyrirframgreitt fjárfestingarframlag

282 FYRIRFRAMGREIDDUR KOSTNAÐUR OG BIRGÐIR

- 2820 Fyrirframgreiddur kostnaður og birgðir

283 ANNAÐ

- 2830 Annað

3 EIGIÐ FÉ

38 EIGIÐ FÉ / HÖFUÐSTÓLL

381 HÖFUÐSTÓLL

- 3811 Höfuðstóll í ársbyrjun
- 3812 Breyting á höfuðstól vegna LOF
- 3813 Niðurfelling v/orlofsskuldbindingar
- 3814 Matsbreytingar
- 3815 Breyting ársins
- 3817 Lokafjárlög
- 3819 Flutt af rekstrarreikningi
- 3821 Endurmat uppsafnað

383 ENDURMAT

- 3831 Endurmat uppsafnað
- 3835 Breyting ársins

384 FRAMLAG TIL EIGNAMYNDUNAR

- 3849 Framlag til eignamyndunar
- 38491 Framlag til eignamyndunar, birgðir
- 38492 Framlag til eignamyndunar, hlutafé
- 38493 Framlag til eignamyndunar, veitt lán
- 38494 Framlag til eignamyndunar, bundið eigið fé

385 ANNAD EIGIÐ FÉ

- 3851 Varasjóður

4 TEKJUR

40 MILLIREIKNINGUR VEGNA UPPGJÖRS TEKNA

- 4001-9 Millireikningar vegna uppgjörs ríkistekna
Tegundir 400 eru ekki ætlaðar stofnunum til notkunar.

41 SKATTTEKJUR

411 SKATTAR Á TEKJUR OG HAGNAÐ

- 4111 Skattar á tekjur og hagnað, einstaklingar
- 4112 Skattar á tekjur og hagnað, lögaðilar
- 4113 Skattar á tekjur og hagnað, óskipt

412 SKATTAR Á LAUNAGREIÐSLUR OG VINNUAFL

- 4120 Hluti af tryggingagjaldi

413 EIGNARSKATTAR

- 4131 Fasteignaskattar, reglubundnir
- 4132 Skattar á hreina eign, reglubundnir
- 4133 Erfðafjárskattar, skattar á eftirláttnar eignir og gjafafé
- 4134 Skattar á fjármála- og fjármagnsviðskipti
- 4135 Eignarskattar, reglubundnir
- 4136 Eignarskattar, reglubundnir, ótaldir annars staðar

414 SKATTAR Á VÖRU OG ÞJÓNUSTU

- 4141 Almennir skattar á vöru og þjónustu
- 4142 Vörugjöld
- 4143 Hagnaður af einkasölu
- 4144 Sértekir þjónustuskattar
- 4145 Neyslu- og leyfisskattar
- 4146 Aðrir skattar á vöru og þjónustu

415 SKATTAR Á ALÞJÓÐAVERSLUN OG VIÐSKIPTI

- 4151 Tollar
- 4152 Útflutningsgjöld
- 4153 Hagnaður útflutnings- eða innflutningseinkasölu
- 4154 Hagnaður vegna mismunar á kaup eða sölugengi
- 4155 Skattar á gjaldeyrisviðskipti
- 4156 Aðrir skattar á alþjóðaviðskipti og verslun

416 ÝMSIR SKATTAR

- 4161 Ýmsir skattar á atvinnurekstur
- 4162 Ýmsir skattar, ekki á atvinnurekstur

418 TEKJUR VEGNA ALMANNATRYGGINGA

- 4181 Tryggingagjöld
- 4182 Önnur gjöld vegna félagslegrar þjónustu

42 TRYGGINGAR

43 FJÁRFRAMLÖG

Óendurkræf framlög frá opinberum aðilum, innlendum og erlendum, eða alþjóðastofnunum. Fjárframlögum er skipt í rekstrarframlög og önnur fjárframlög. Rekstrarframlagi er ætlað að fjármagna ákveðinn rekstur eða eitthvað óákveðið markmið sem felur í sér bæði framlag til rekstrar og fjárfestingar. Undir önnur fjárframlög falla framlög til að fjármagna fjárfestingar, t.d. framlög til að byggja skóla, vegi og íþróttamannvirki. Opinberir aðilar eru: A-hluti ríkissjóðs, þar með taldar almannatryggingar og sveitarfélög.

431 OPINBERIR AÐILAR, ERLENDIR

- 4311 Opinberir aðilar, erlendir, rekstrarframlög
- 4312 Opinberir aðilar, erlendir, fjárfestingaframlög

432 ALÞJÓÐASTOFNANIR

- 4321 Alþjóðastofnanir, rekstrarframlög
- 4322 Alþjóðastofnanir, fjárfestingaframlög

433 OPINBERIR AÐILAR, INNLENDIR

- 4331 Opinberir aðilar, innlendir, rekstrarframlög
- 4332 Opinberir aðilar, innlendir, fjárfestingaframlög

44 AÐRAR TEKJUR

441 EIGNATEKJUR

- 4411 Vaxtatekjur
- 4412 Arðgreiðslur
- 4413 Hluti af tekjum B-hluta
- 4414 Eignatekjur sem tilheyra tryggingahandhöfum
- 4415 Leigutekjur
- 4416 Aðrar eignatekjur

442 SALA Á VÖRU OG ÞJÓNUSTU

- 4421 Sala stofnana í markaðstengdri starfsemi
- 4422 Neyslu- og leyfisgjöld
- 4423 Tilfallandi sala stofnana, ekki í markaðstengdri starfsemi
- 4424 Reiknuð sala vöru og þjónustu

443 SEKTIR OG SKAÐABÆTUR

- 4431 Lögreglustjóra- og dómssektir

444 FRJÁLSAR TILFÆRSLUR AÐRAR EN STYRKIR

- 4441 Frjálsar tilfærslur aðrar en styrkir, rekstrarframlög
- 4442 Frjálsar tilfærslur aðrar en styrkir, fjárfestingaframlög

445 ÝMSAR TEKJUR OG ÓSKILGREINDAR TEKJUR

- 4451 Ýmsar tekjur
- 4459 Innheimtuþóknanir

45 SELD ÞJÓNUSTA

Hér eru færðar tekjur af ýmiss konar seldri þjónustu og verksölu.

451 SÉRFRÆÐIÞJÓNUSTA

- 45100 Viðskipta- og hagfræðingar, lögg. endurskoðendur og rekstrarráðgjafar
- 45110 Lögfræðingar
- 45120 Verkfræðingar, tæknifræðingar og arkitektar
- 45130 Læknar, hjúkrunarfræðingar og sjúkráþjálfarar
- 45140 Sálfræðingar, félagsfræðingar
- 45150 Hugbúnaðargerð

- 45160 Aðgerðir á sjúkrastofnunum
- 45170 Rannsóknir I
- 45180 Rannsóknir II
- 45190 Önnur sérfræðiþjónusta
Hér færast m.a. jarð-, land-, líf-, náttúru-, eðlis- og efnafræðingar, þýðendur, túlkar og dýralæknar.

452 UMBOÐS- OG SÖLULAUN

- 45200 Umboðslaun
- 45210 Sölulaun
- 45290 Önnur umboðs- og sölulaun

453 VERKSALA

- 45300 Þvottahús
- 45310 Bifreiða- og vélaverkstæði
- 45320 Trésmíðaverkstæði
- 45330 Önnur verkstæði
- 45340 Mælingar, kortagerð
- 45350 Prentun, fjölrítun, bókband, ljósritun
- 45360 Bókhaldsþjónusta
- 45370 Tölvuvinnsla
- 45380 Rannsóknarstofur
- 45390 Önnur verksala

454 ÝMSAR ÞJÓNUSTUTEKJUR

- 45400 Auglýsingar
- 45410 Aðgangseyrir
Hér er færður aðgangseyrir m.a. v/sýninga og hljómleika
- 45440 Vöru- og hraðflutningar
- 45450 Akstur
Hér er færður akstur vegna sjúkraflutninga
- 45460 Þjónustugjöld vegna innheimtu
- 45480 Aðrar þjónustutekjur
- 45490 Aðrar þjónustutekjur

457 GJÖLD FYRIR VISTUN

- 45720 Daggjöld á stofnunum
- 45790 Önnur vistunargjöld

458 VEITINGA- OG GISTIÞJÓNUSTA

- 45800 Veitingasala
Hér skal færa alla tilfallandi sölu vegna veitinga.
- 45810 Selt fæði
Hér skal færa alla innkomu vegna sölu í mötuneytum. Einnig skal færa hér selda matarmiða.
- 45830 Leiga á gistaðstöðu utandyra.
- 45840 Útleiga á hótélherbergjum
- 45890 Önnur veitingaþjónusta

459 FRÆÐSLUSTARFSEMI OG FUNDIR

- 45900 Fundagjöld
- 45910 Ráðstefnugjöld
- 45920 Námskeiðsgjöld
- 45990 Önnur fræðslu og fundagjöld

46 VÖRUSALA

Regluleg vörusala, hvort sem hún er endursala eða sala af eigin framleiðslu sem á að standa undir rekstrarkostnaði, færist á tegundir 463x eða 464x. Tilfallandi eða minni háttar vörusala færist á sömu tegundir.

463 VÖRUSALA I

- 46300 Bækur, ritföng, filmur o.fl.
- 46310 Byggingarvörur
- 46320 Tæki, búnaður, áhöld
- 46330 Varahlutir og rekstrarvörur
- 46350 Matvæli
- 46360 Áfengi og tóbak
- 46370 Fatnaður, lín, hreinlætisvörur

464 VÖRUSALA II

- 46400 Vörur til landbúnaðar og landbúnaðarafurðir
- 46410 Útgerðarvörur og sjávarafurðir
- 46420 Iðnaðarvörur
- 46430 Lyf
- 46440 Rannsóknarvörur
- 46450 Rekstrarvörur
- 46460 Kennslufni, ýmis
- 46490 Ýmsar vörur

465 VÖRUSALA, UMBOÐS- OG ENDURSALA

- 46500 Tryggingaviðskipti
- 46510 Bifreiðar, vélar og stærri tæki
- 46520 Tækjabúnaður
- 46530 Vegagerðarefni
- 46540 Jarðvegsefni
- 46550 Hafnargerðarefni
- 46560 Byggingarefni
- 46590 Umboðsviðskipti

47 FRAMLÖG OG ÝMSAR TEKJUR

471 SALA VARANLEGRA REKSTRARFJÁRMUNA

- 47100 Sala á áhöldum, húsgögnum, skrifstofuvélum o.þ.h.
- 47110 Sala á tölvubúnaði

- 47120 Sala á bifreiðum
- 47130 Sala á vélum og tækjum
- 47190 Önnur minni háttar eignasala

473 LEIGUTEKJUR

- 47310 Húsaleiga
Hér eru færðar leigutekjur fyrir afnot af hvers konar húsnæði t.d. íbúðar-, skrifstofu- og verslunarhúsnæði og heimavistargjöld. Leigutekjur af hótélherbergjum skal þó færa undir tegund 45840.
- 47320 Vinnubúðaleiga
- 47330 Áhalda- og verkfæraleiga
Hér eru færðar leigutekjur af ýmsum verkfærum og minni áhöldum s.s. borvélum og öðrum verkstæðisáhöldum.
- 47350 Skipa- og flugvélaleiga
- 47360 Bifreiðaleiga
- 47370 Vinnuvéla- og tækjaleiga
Hér eru færðar leigutekjur af stærri vélknúnum tækjum, t.d. jarðýtum, heyvinnuvélum, loftþjöppum og steypuhrærivélum.
- 47390 Aðrar leigutekjur Þ.m.t. tölvuleiga.

474 AFNOTAGJÖLD

- 47460 Afnotagjöld af búnaði
- 47490 Önnur afnotagjöld

475 KOSTNAÐARHLUTDEILD

Kostnaðarhlutdeild er venjulega reiknuð þjónusta til endurgreiðslu eða greidd, m.a. fyrir skrifstofuhald og/eða yfirstjórn, sem er ósundurliðuð eða samanstendur af tilgreindum tegundaliðum. Aðalreglan er sú að færa endurgreiðslur til lækkunar á viðkomandi gjaldaliðum þegar fyrirtæki eða stofnun hefur lagt út kostnað fyrir aðra sem ekki hefur verið viðskiptafærður. Ef sundurliðun á kostnaði liggur ekki fyrir er hægt að nota tegundaliði kostnaðarhlutdeildar.

- 47510 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegum bifreiðakostnaði
- 47520 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegu húsnæði
- 47530 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri skrifstofuþjónustu
- 47540 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri framleiðslu
- 47550 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri tölvuþjónustu
- 47590 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri þjónustu, óskipt

476 NIÐURFELLDAR SKULDIR OG ENDURHEIMTAR KRÖFUR

- 47612 Skammtímaskuldir/kröfur
- 47622 Langtímaskuldir/kröfur

477 ÝMSAR FJÁRMUNATEKJUR

- 47702 Vaxtatekjur af bankainnstæðum
- 47712 Vaxtatekjur af skammtímakröfum
- 47722 Vaxtatekjur af langtímakröfum

- 47732 Dráttarvaxtatekjur
- 47742 Lántökugjöld (tekjur)
- 47762 Gengishagnaður
- 47782 Söluhagnaður af hlutabréfum
- 47792 Aðrar fjármunatekjur

478 FRAMLÖG FRÁ ÖÐRUM EN RÍKISSJÓÐI OG GJAFIR

Endurgreiðslur á kostnaði og styrkir takmarkaðir við eina stofnun færast meðal sértekna þeirra. Dæmi af þessu tagi eru gjafir og ýmsar greiðslur til stofnana eins og rannsóknarstyrkir, endurgreiðslur á ferðakostnaði, kostnaðarþáttaka eða beinir styrkir til afmarkaðra verkefna. Greiðslur sem stofnanir fá úr ýmsum sjóðum s.s. Sókrates, Leonardó og Comenius færast meðal sértekna stofnana

- 47802 Innbyrðis framlög milli A-hluta stofnana
Hér skal færa innbyrðis framlög A-hluta stofnana. Greiðslur úr ríkissjóði til stofnana í A-hluta vegna rekstrarframlaga færast á tegund 13103.
- 47822 Rekstrarframlög frá einkaaðilum, innlendum og erlendum
Hér skal færa fjáls framlög til rekstrar frá innlendum og erlendum aðilum í einkageiranum.
- 47832 Framlög til fjárfestinga frá einkaaðilum innlendum og erlendum
Hér skal færa framlög sem er ætlað að fjármagna fjárfestingar en ekki rekstur frá innlendum og erlendum aðilum í einkageiranum.
- 47842 Rekstrarframlög frá erlendum opinberum aðilum og alþjóðastofnunum
Hér skal færa óendurkræf framlög frá erlendum, opinberum aðilum og alþjóðastofnunum sem ætlað er að fjármagna ákveðinn rekstur. Þetta á meðal annars við um beinan fjárstuðning eða þátttöku í kostnaði við tiltekin verkefni.
- 47852 Framlög til fjárfestinga frá erlendum opinberum aðilum og alþjóðastofnunum
Hér skal færa óendurkræf framlög frá erlendum, opinberum aðilum og alþjóðastofnunum sem ætlað er að fjármagna fjárfestingar.
- 47862 Rekstrarframlög frá innlendum opinberum aðilum
Hér skal færa óendurkræf framlög frá innlendum, opinberum aðilum sem ætlað er að fjármagna ákveðinn rekstur. Þetta á meðal annars við um beinan fjárstuðning eða þátttöku í kostnaði við tiltekin verkefni. Opinberir aðilar eru: A-hluti ríkissjóðs, þar með taldar almannatryggingar og sveitarfélög. Innbyrðis framlög milli A-hluta stofnana færast undir tegund 47802.
- 47872 Framlög til fjárfestinga frá innlendum opinberum aðilum
Hér skal færa óendurkræf framlög frá innlendum, opinberum aðilum sem ætlað er að fjármagna fjárfestingar. Opinberir aðilar eru: A-hluti ríkissjóðs, þar með taldar almannatryggingar og sveitarfélög. Innbyrðis framlög milli A-hluta stofnana færast undir tegund 47802.
- 47882 Gjafir
Hér skal færa allar peningalegar gjafir sem stofnun fær frá öðrum aðilum. Þegar peningar eða aðrir fjármunir eru gefnir er nauðsynlegt að framkvæmdar verði færslur vegna þeirra í fjárhagsbókhaldinu. Meginreglan er að gefnir peningar og aðrir fjármunir verði tekjufærðir í rekstrarreikningi og síðan verði gerð gjaldfærsla þegar keypt er fyrir þá. Gjafir skal skilyrðislaust færa í eignaskrá.
- 47892 Framlög frá B- og C-hluta
Hér skal færa framlög til A-hluta stofnana frá stofnunum og fyrirtækjum í B- og C-hluta.

479 ÝMSAR TEKJUR

- 47912 Skaðabætur og tjónabætur
47922 Endurgreidd gjöld af vörum og þjónustu
Þessi tegund er aðallega ætluð sendiráðum og öðrum stofnunum með starfsemi erlendis fyrir endurgreiddan, ósundurliðaðan sölu- og virðisaukaskatt og aðra skatta af vörum og þjónustu.
- 47942 Endurgreiðslur á sjúkradagpeningum frá Tryggingastofnun
Hér færast sjúkradagpeningar sem greiddir eru til stofnana frá Tryggingastofnun ríkisins vegna starfsmanna sem fengið hafa laun í veikindum samkvæmt kjarasamningum.
- 47952 Endurgreiddur ferðakostnaður frá einkaaðilum, innlendum og erlendum
47962 Endurgreiddur ferðakostnaður frá erlendum opinberum aðilum og alþjóðastofnunum
47972 Endurgreiddur ferðakostnaður frá innlendum opinberum aðilum
47982 Innheimtuþóknun
47992 Ýmsar aðrar tekjur

FJÁRMUNATEKJUR, LEIGUTEKJUR OG SEKTIR

Tegundir 48 – 49 eru almennt ekki ætlaðar stofnunum til bóknar

48 SALA EIGNA

481 SALA FASTAFJÁRMUNA

- 4811 Sala bygginga og mannvirkja
4812 Sala véla og tækja
4813 Sala á landi og jarðeignum
4819 Sala annarra fastafjármuna

49 HAGNAÐUR AF PENINGALEGUM EIGNUM

491 HAGNAÐUR AF SÖLU VERÐBRÉFA

- 4910 Hagnaður af sölu verðbréfa

492 HLOTDEILD Í AFKOMU FÉLAGA

- 4920 Hlutdeild í afkomu félaga

5 GJÖLD

Gjöld skulu færð á því ári er afhending vöru fer fram og hvers konar vinna eða þjónusta er innt af hendi er hefur í för með sér fjárhagslega skuldbindingu fyrir ríkið eða greiðslu úr ríkissjóði.

Ógreidd gjöld í árslok skal því færa til gjalda og til skuldar, sbr. yfirflokk 22.

51 LAUNAGJÖLD OG STARFSMANNAKOSTNAÐUR

Launagjöld eru greiðslur fyrir hvers konar vinnu, starf eða þjónustu sem innt er af hendi samkvæmt kjarasamningum, kauptöxtum og sérstökum samningum milli starfsmanna og ríkisaðila. Þar með teljast t.d. nefndar- og stjórnarlaun og eftirlaun. Undanskildar eru allar starfstengdar greiðslur, hlunnindi, framlög og styrkir sem færast á aðrar tegundir.

Hér færast allar hreinar launagreiðslur til fastráðinna og lausráðinna starfsmanna sem eru á starfsmannaskrá og starfsmanna sem eru tímabundið í starfi. Greiðslur til verktaka færast ekki undir þennan flokk.

Með þessari uppsetningu launagjalda er lögð megináhersla á einfalda og skýra flokkun sem hentar vel við áætlanagerð og eftirlit. Gert er ráð fyrir að þörf fyrir frekari sundurgreiningu launakostnaðar en fæst með fjórum sætum lykilsins verði uppfyllt af launakerfi ríkisins.

Launagjöld færast á tegundaliði 511-518 en starfsmannakostnaður á tegundir undir 519

511 DAGVINNULAUN

Allar greiðslur fyrir dagvinnu sem lífeyrisframlag reiknast af. Undantekning kemur til þegar starfsmaður greiðir í opinberan lífeyrissjóð en stendur utan þeirra stéttarfélaga sem semja beint við ríkisvaldið.

- 5111 Grunnstörf, viðvera
Mánaðarkaup, vikukaup eða dagkaup greitt starfsmönnum í föstu reglubundnu starfi. Á þennan lykil eru bókaðar greiðslur vegna viðveru starfsmanns.
- 5112 Grunnstörf, fjarvistir
Á þennan lykil eru bókaðar greiðslur til starfsmanna sem eru fjarverandi úr starfi en eiga rétt á launum samkvæmt kjarasamningum. Hér er aðallega um að ræða greiðslur í langtímaveikindum (lengri en 1 mánuður), barnsburðarleyfum, náms- og orlofsleyfum.
- 5113 Afleysing
Greiðslur til þeirra sem ráðnir eru tímabundið til afleysinga og orlof af þeim.
- 5114 Tímakaup
Greiðslur fyrir stundakennslu, aukakennslu og tímakaup í dagvinnu þegar um er að ræða skammtímaráðningu. Auk þess færast hér greitt orlof af þessum launum. Athygli er vakin á því að til greiðslna fyrir stundakennslu teljast reglubundnar greiðslur til kennara vegna vinnuframlags umfram setningu eða skipun í hlutastarf (þ.e. greiðsla vegna umframstarfsins).
- 5118 Orlof á mánaðar- og dagvinnulaun
- 5119 Önnur dagvinnulaun
Launagreiðslur fyrir dagvinnu sem ekki falla að skilgreiningu á lykllum 5111-5114. Um er að ræða starfslaun listamanna og skákmanna, biðlaun, lausnarlaun o.fl.

512 RÆSTING

- 5121 Ræsting
Allar launagreiðslur fyrir ræstingu, þ.m.t.launauppbætur, ef þær eru sérgreindar í launabókhaldi.
- 5129 Orlof á ræstingu
Allar orlofsgreiðslur sem reiknast á ræstingu

513 VAKTAÁLAGSGREIÐSLUR

Allar álagsgreiðslur fyrir vaktavinnu. Álagsgreiðslur sem ekki eru tengdar vöktum eru bókaðar undir 514 Aukagreiðslur.

- 5131 Vaktaálag I
Vaktaálagsgreiðslur sem eru stofn til lífeyrisframlags.
- 5132 Vaktaálag II
Vaktaálagsgreiðslur sem ekki eru stofn til lífeyrisframlags.
- 5139 Orlof á vaktaálag
Allar orlofsgreiðslur sem reiknast af vaktaálagsgreiðslum.

514 AUKAGREIÐSLUR

Launagreiðslur fyrir aðrar tegundir ráðningar og vinnuframlags en bókaðar eru á dagvinnu, vaktaálag, yfirvinnu eða ræstingu.

- 5141 Fastar aukagreiðslur
Reglubundnar greiðslur sem ekki mynda stofn til lífeyrisframlags og ekki teljast til dagvinnu, vaktaálags, yfirvinnu eða ræstingar, s.s. föst nefndarlaun og fatapeningar.
- 5142 Staðaruppbót
Hér skal færa staðaruppbót sendiráðsmanna
- 5148 Orlof á ýmsar launagreiðslur
Orlofsgreiðslur af ýmsum aukagreiðslum færast hér.
- 5149 Aðrar aukagreiðslur
Aukagreiðslur sem ekki eru reglubundnar en sambærilegar 5141 að öðru leyti.

515 YFIRVINNA

Undir yfirvinnu færast allar launagreiðslur fyrir yfirvinnu sem eru skv. kjarasamningum, hvort sem þær taka mið af tímamælingu eða ekki.

- 5151 Föst yfirvinna, ótímabundið
Yfirvinna án vinnuskyldu, samkvæmt einstaklingsbundnum samningum.
- 5152 Yfirvinna, önnur föst eða ótímamæld
Allar yfirvinnugreiðslur sem ekki taka mið af viðveru á vinnustað aðrar en flokkaðar eru undir 5151. Hér er um að ræða greiðslur bundnar kjarasamningum sem eru fastar yfir ákveðið tímabil.

5153 Yfirvinna, tímamæld
Allar yfirvinnugreiðslur sem greiddar eru samkvæmt stimpilklukku eða annarri tímamælingu á viðveru eða vinnuframlagi.

5159 Orlof á yfirvinnu
Allar orlofsgreiðslur sem reiknast af greiddri yfirvinnu.

516 BREYTING Á ORLOFSSKULDBINDINGUM

5161 Orlof, skuldbinding
5162 Aðrar launaskuldbindingar
5166 Önnur frí, skuldbinding

517 ÖNNUR LAUNAGJÖLD, ÓTALIN ANNARS STAÐAR

5179 Óskipt launagjöld
Hér skal færa eftirlaun

518 LAUNATENGÐ GJÖLD

5181 Launatengd gjöld
Öll launatengd gjöld, s.s. lífeyrisframlag, tryggingagjald, orlofsgjald, starfsmenntunarsjóðsgjald, sjúkrasjóðsgjald og vísindasjóðsgjald.

5183 Viðbótargjald í lífeyrissjóð
Hér skal færa viðbótarframlag vegna greiðslna í séreignasjóði.

5185 Lífeyrisskuldbindingar
Hér skal færa allar gjaldfærslur vegna lífeyrissjóðsskuldbindinga sem hvíla á ríkissjóði og stofnunum hans.

519 STARFSMANNAKOSTNAÐUR

Greiðslur til starfsmanna eða starfsmannafélaga þar sem ekki beint vinnuframlag kemur á móti kostnaði.

51910 Líkamsræktarstyrkur til starfsmanna
Hér skal færa líkamsræktarstyrki til starfsmanna og skal færa styrkina á kennitölu viðkomandi starfsmanns. Þegar hluti af reikningi frá líkamsræktarstöð er greiddur til starfsmanns skal koma fram á honum fyrir hvaða starfsmann verið er að greiða og kennitala starfsmanns á að vera í bókunarfærslu.

51920 Endurmenntun, námskeið, námsstyrkir til starfsmanna
Beinn kostnaður við menntun starfsmanna, verðandi starfsmanna og umsækjenda um störf í formi þátttökugjalda og annarra greiðslna fyrir fræðslu- og endurmenntunarnámskeið sem færast ekki undir aðra tegundaliði. Hér á ekki að færa greiðslur til sérfræðinga sem fengnir eru til að halda námskeið heldur skal færa þær greiðslur beint á viðkomandi verktaka- eða þjónustutegund samkvæmt menntun þeirra. Greidd skólagjöld fyrir starfsmann færast hér. Beinir peningastyrkir, eins og námsstyrkir, sem ríkisaðilar veita í formi skólagjalda til einstaklinga annarra en starfsmanna færast sem framlög til einstaklings á tegund 59342.

51960 Gjafir til starfsmanna

Um gjafir gilda reglur um notkun almannaþjár til tækifærisgjafa samþykktar á ríkisstjórnarfundum 26. nóvember 1985. Jóla-, afmælis-, eða aðrar tækifærisgjafir sem stofnunin gefur starfsmönnum skal færa hér.

51970 Framlag til starfsmannafélaga, veitt risna til starfsmanna.
Hér skal færa alla risnu sem veitt er til starfsmanna, boð, árshátið ofl. Styrki til starfsmannafélaga viðkomandi stofnana skal færa hér.

51930 Samgöngustyrkur til starfsmanna
Hér skal færa samgöngustyrki til starfsmanna vegna vistvænna ferða og skal færa styrkina á kennitölu viðkomandi starfsmanns.

52 VÖRUKAUP, ALMENN

Hrein almenn vörukaup til reksturs, viðhalds og stofnkostnaðar færast undir yfirflokk 52 og 53. Vörukaup til birgða og endursölu eru ekki færð hér, sjá yfirflokk 56.

521 BÆKUR, RITFÖNG, FILMUR O.Þ.H. VÖRUR

Hér eru færð kaup á ýmsum vörum sem tengjast oftast almennum skrifstofurekstri og skyldri starfsemi. Ekki má líta svo á að þessi undirflokkur tegunda sé eingöngu fyrir slíkan rekstur heldur er hann eins og lykillinn í heild óbundinn ákveðnum verkefnum eða starfsemi og ber ætíð að vinna þannig með lykilinn óháð því hver kostnaðarstaður eða viðfangsefni er.

52100 Bækur, tímarit, blöð
Áskrift v/bóka-, tímarita- og blaðakaupa skal færast hér. Keyptar ritgerðir skal færa á þessa tegund.

52110 Ritföng, pappír, bréfabindi
Hér færast allur pappír m.a. notaður fyrir ljósritun og prentara. Óáprentuð umslög færast hér.

52120 Ljósritunar-, prent- og fjölrítunarvörur
Hér undir færast efni og vörur til fjölföldunar s.s. prentborða, leiðréttingabönd, tóner, blekhyliki o.þ.h. vörur. Pappír færast á tegund 52110. Aðkeypta ljósritun á ekki að færa hér, heldur á tegund 54900.

52130 Filmur, kort og annað myndefni
Framköllun er ekki færð hér, heldur á tegund 54720.

52140 Snældur, diskettur, segulmiðlar o.þ.h. vörur

52190 Annað ótilgreint vegna skrifstofu
Hér færast m.a. kaup á jólakortum.

522 BYGGINGARVÖRUR, ALMENNAR

Reikningar frá verktökum eru að fullu færðir á verkkaup, t.d. tegundir 554, 555 og 556

Þrátt fyrir samheitið byggingarvörur skal færa hér öll vörukaup sem falla undir eftirfarandi tegundir þó að þau tengist ekki beint byggingarframkvæmdum eða viðhaldsverkefnum.

Undirflokkur 522 nær til allra algengra byggingarvara og efna, en undir flokk 523 eru bókaðar ýmsar sérhæfðari byggingarvörur. Tegundir eru skýrt afmarkaðar. Kaup á

handverkfærum og áhöldum, sem tengjast notkun þessara vara, á ekki að færa hér, (sjá fl. 525 og 581).

- 52200 Timbur, trjávörur, parket og annað smíðaeefni
Smíðatimbur, spóna- og krossviðarplötur, tréstaumar aðrir en girðingarefni, parket, vörur úr korki og þess háttar vörur.
- 52210 Járn og annar málmur
Vörur úr járni, blikki, áli og öðrum málmum, þ.m.t. klæðningar úr stáli og áli á hús. Hér færast einnig smærri hlutir úr járni, t.d. boltar, rær, naglar, skrúfur o.þ.h. vörur.
- 52220 Steypuefni
Tilbúin steypa, sandur, möl, sement og annað steypuefni.
- 52230 Jarðefni
Fyllingarefni, t.d. til vega- og hafnargerðar, vikur, mold og önnur jarðefni.
- 52240 Málningarvörur
Málning, lökk og önnur skyld efni, þynnir o.þ.h., fúavarnarefni o.fl.
- 52250 Vörur til hita-, vatns- og holræsalagna
Vatnsrör, plaströr, steinrör, tengihlutir, festingar og aðrar slíkar vörur.
- 52260 Raflagnaefni, ljósabúnaður
Allt raflagnaefni, t.d. rafmagnsvír, tenglar, rofar, lampar og annar ljósabúnaður. Ljósaperur færast undir tegund 52990.
- 52270 Teppa, dúkur, veggfóður, flísar, strigi
Hér skal færa gólf- og veggteppi, dúka, flísar, dregla, striga og loftplötur til nota á gólf, veggi og loft. Einnig skal færa hér plastdúk, segldúk, gluggaplast, yfirbreiðslur o.þ.h. vörur.
- 52280 Gler og einangrunarefni
Efni til hita- og hljóðeinangrunar, t.d. úr plasti, steinull, glerull og einangrunarplötum, pappi o.fl. Hér skal færa rúður, spegla og annað gler.

523 BYGGINGARVÖRUR, AÐRAR

Hér eru bókaðar ýmsar sérhæfðari byggingarvörur aðrar en tilheyra flokki 522.

- 52300 Strengir og tengiefni
Síma- og rafmagnsstrengir, tengiefni og tengibúnaður fyrir línulagnir, s.s. vegna síma- og tölvulagna.
- 52310 Sprengiefni
Hér skal færa sprengiefni og önnur tengd efni.
- 52320 Girðingarefni
Staurar, vír, net, lykkjur og annað efni fyrir girðingar, þ.m.t. rafmagnsgirðingar fyrir gripi.
- 52330 Malbik, olíumöl og tengd efni
Hér skal einnig færa rykbindiefni, hálkueyðingarefni, ristar og aðrar vörur vegna gatna- og vegagerðar.
- 52390 Aðrar byggingarvörur
Hér færast steyphtar hellur, asbest, kaðlar, keðjur, o.fl.

Ef ekki er vilji til að sundurliða byggingavörur niður á einstaka efnisflokka á tegundir 522 og 523 þá er í lagi að færa kostnaðinn í einu lagi á þessa tegund.

524 TÆKI OG BÚNAÐUR TIL INNRETTINGA

Hér færast tilbúnar innréttingar, tegund 52400, sem koma fullsmíðaðar til uppsetningar, og einstakir hlutir sem tilheyra innréttingum, t.d. skápar, hurðir o.fl. sem er hluti af stærri heild, t.d. framkvæmd við húsbyggingu. Gert er ráð fyrir að hér sé um viðhalds- eða stofnkostnaðarverkefni að ræða.

Aðrar tegundir undir þessum flokki ná til ýmissa tækja og búnaðar sem tengjast slíkum innréttingum, t.d. hreinlætistöki og rafmagnstæki.

- 52400 Innréttingar
- 52410 Hreinlætistöki
- 52420 Loftræstibúnaður
- 52430 Rafmagnstæki
- 52440 Lyftubúnaður
- 52490 Önnur tæki og búnaður til innréttinga

525 ÝMIS TÆKI OG ÁHÖLD (EKKI EIGNFÆRÐ)

Hér færast ýmis tæki og áhöld sem eru verðlítill og færast því ekki á eignaskrá eða til eignar þótt endingartími þeirra geti verið í sumum tilvikum langur.

- 52500 Skrifstofuáhöld
Ýmis smááhöld fyrir skrifstofur, önnur en ritföng, t.d. heftarar, stimplar og stimpilpúðar, gatarar, bakkar og skúffur undir skjöl o.fl.
- 52510 Rannsóknar- og mælitæki
Minni háttar tæki og áhöld fyrir rannsóknarstörf, t.d. glös o.þ.h. vörur. Verðmætari rannsóknar- og mælitæki færast undir eignakaup, tegundir 18xxx.
- 52520 Verkfæri og áhöld
Ýmis handverkfæri, önnur smáverkfæri og áhöld, t.d. fyrir verkstæði og skóla. Ef um meiri háttar safn er að ræða sem er samstætt getur komið til álita hvort færa eigi það til samræmis á eignaskrá.
- 52530 Öryggisbúnaður
Minni háttar öryggisbúnaður, t.d. björgunarvesti, björgunarhringir, slökkvitæki, hlífðargleraugu, asbestteppi og reykskynjarar. Meiri háttar öryggisbúnaður, t.d. fjarskiptabúnaður og slökkvikerfi, færast undir eignakaup.
- 52540 Eldhúsáhöld
T.d. borðbúnaður og búsáhöld, s.s. kaffikönnur, hitabrusar o.fl. og einnota eldhúsáhöld.
- 52580 Auka- og varahlutir fyrir tölvur
Hér færast kaup á minniháttar hlutum og búnaði sem tengist tölvum, s.s. skjásiur, stækkanir og diskadrif. Tölvugleraugu sem keypt eru fyrir starfsmenn skal færa hér.
- 52590 Önnur tæki og áhöld
Hér færast m.a. áttavitar og önnur ýmis tæki og áhöld, ótalin undir öðrum tegundum þessa undirflokks.

526 VARAHLUTIR OG VIÐHALDSVÖRUR

Hér eru færð varahlutakaup vegna tækja og áhalda, þ.e. eingöngu kaup á nýjum hlutum í stað eldri hluta. Reikningar frá verkstæðum vegna efniskaupa og vinnu færast óskiptir á verkkaup og verkstæði, undirflokkka 554, 555 og 556.

- 52600 Varahlutir vegna tækja og áhalda
- 52610 Varahlutir vegna véla og bifreiða
- 52620 Varahlutir vegna lækningatækja
- 52630 Varahlutir vegna fjarskiptabúnaðar og fiskleitartækja
- 52640 Varahlutir vegna flugvéla
- 52650 Varahlutir vegna skipa
- 52670 Hjólbarðar, slöngur, snjókeðjur o.þ.h. vörur
- 52690 Viðhaldsvörur, ýmsar

527 ORKUGJAFAR

- 52700 Rafmagn
- 52710 Heitt vatn
Kalt vatn skal færa á tegund 52970
- 52720 Bensín
- 52730 Brennsluolía
- 52740 Olía til húshitunar
- 52750 Smurolía
- 52760 Gas og súr
- 52790 Aðrir orkugjafar
Hér færast m.a. rafhlöður, rafgeymar og frostlögur.

528 MATVÆLI O.FL.

Hráefni til matargerðar og fleiri vörur fyrir veitingarekstur. Kaup á máltíðum og matvörum fyrir starfsmenn í vinnutíma o.fl. færast hér. Matar- og kaffiveitingar og aðrar veitingar, t.d. á veitingahúsum sem tengjast sérstökum boðum eða fundum og ráðstefnum færast ekki hér. Slík gjöld færast undir risnu, sjá tegund 54150. Kaffiveitingar sem sannanlega tengjast fundarhaldi og krafð er fyrir ásamt ýmsum öðrum fundarkostnaði er hægt að færa á tegund 54100.

- 52810 Keyptar máltíðir og kaffiveitingar
Tilbúnir málsverðir keyptir til mötuneyta, matarmiðar, framlag til matarfélaga og matstofa, matur hjá skyndibitastöðum, smurt brauð og kaffibrauð fyrir starfsmenn í vinnutíma skal færast hér. Hér eru einnig færðar kaffiveitingar mötuneyta sem ekki eru tengdar sérstökum gestaboðum sbr. skýringar hér að ofan. Endurgreiðsla starfsmanna fyrir máltíðir færast hér til frádráttar. Undir þessa tegund skal einnig færa greitt fæðisfé til starfsmanna. Keyptar máltíðir í ferðum innanlands skal færa á tegund 54242 dvalarkostnað innanlands.
- 52820 Matvörur (hráefni)
Þessa tegund á eingöngu að nota fyrir vörur til matargerðar fyrir mötuneyti, veitingarekstur og kennslu aðrar en þær sem heima eiga undir drykkjarvörum.
- 52830 Drykkjarvörur
Hér færast kostnaður við veitt kaffi, te og tilheyrandi á vinnustöðum. Keypt vatn til drykkjar færast hér.
- 52890 Önnur matvæli

529 ALMENNAR REKSTRARVÖRUR

- 52900 Vinnufatnaður og fatapeningar
Allur fatnaður til starfsmanna án endurgjalds, þ.m.t. einkennisfatnaður, sloppar, skyrtur, skór, stígvél og fatapeningar sem greiddir eru starfsmönnum.
- Þegar um er að ræða sérsaumaðan fatnað, ber að telja fram til skatts, á þann sem saumar fatnaðinn sem verktakagreiðslu. Einnig er skylt að telja fram til skatts fatnað á viðkomandi starfsmann samkvæmt reglum skattfyrvalda, skattmati, og skal þá tilgreina tegund fatnaðar, s.s. föt, úlpa, kápa og frakki.
- 52910 Lín, gluggatjöld og aðrar vefnaðarvörur
Hér færirst m.a. handklæði, þurrkur, dúkar og öll gluggatjöld.
- 52920 Sængur og rúmfatnaður o.þ.h. viðlegubúnaður
Hér færirst m.a. rúmfatnaður, dýnur, teppi, sængur, svefnpokar og tjöld.
- 52930 Hreinlætisvörur, ræstingarvörur
Ræstiefni og ýmsar aðrar hreinlætisvörur, einnig smááhöld til ræstingar, svo sem kústar, fötur, moppur og klútar.
- 52940 Vörur til skyndihjálpar
Sáraumbúðir, lyf, sjúkrakassar o.þ.h. vörur. Tegundir 535xx, 536xx og 537xx eru ætlaðar sjúkrastofnunum.
- 52950 Garðyrkjuvörur
Hér skal færa hjá stofnunum t.d. öll blóm önnur en afskorin og aðrar garðyrkjuvörur, s.s. mold, áburð, potta fyrir blóm og jólarósir.
Sérstök tegund 53150 er fyrir landbúnaðarvörur sem ætluð er fyrir atvinnurekstur í landbúnaði.
- 52970 Vatn
Keypt vatn til drykkjar skal færa á tegund 52830
- 52990 Aðrar rekstrarvörur
Hér færast m.a. sorpílát, plastpokar, ljósaperur o.fl. Jólavörur ásamt ýmsum skreytingum, s.s. þurrskreytingum sem ekki tengjast risnu eða eru til gjafar færast hér.

53 VÖRUKAUP, SÉRGREIND

Sérgreindum vörukaupum er skipt í sjö undirflokkar sem eru bundnir sérgreindri starfsemi ákveðinna aðila í A-hluta og er notkun margra þeirra takmörkuð við fremur fáa aðila.

531 VÖRUR TIL LANDBÚNAÐAR, RÆKTUNAR OG ÚTGERÐAR

Þessi tegundaflokkur er ætlaður fyrir atvinnurekstur í landbúnaði og útgerð.

- 53150 Vörur til landbúnaðar
53160 Vörur til útgerðar

534 RANNSÓKNARSTOFUEFNI

- 53400 Röntgenfilmur, framköllunarefni
- 53410 Glös, sprautur o.fl. þ.h.
- 53420 Sýklaæti
- 53430 Prófefni
- 53450 Spíritus
- 53460 Blóð og blóðhlutar
- 53490 Aðrar vörur til rannsókna
Röntgensvuntur og aðrar röntgenvörur.

535 LYF OG TENGD EFNI

Þessi flokkur er ætlaður til nota fyrir sjúkrahús og aðrar sjúkrastofnanir vegna kaupa á lyfjum og tengdum efnum.

- 53500 Lyf I
- 53510 Lyf II
- 53580 Efni til innöndunar
Hér færast m.a. súrefni
- 53590 Önnur efni tengd lyfjum
Hér á að færa bóluefni, sóttþreinsunarefni, sterekin, natriumklóríð, glukosa, blóð, blóðefni, köfnunarefni, fluor o.fl.

536 LÆKNINGA- OG HJÚKRUNARVÖRUR - EINNOTA

Þessi flokkur er ætlaður til nota fyrir sjúkrahús og aðrar sjúkrastofnanir vegna kaupa á einnota lækninga- og hjúkrunarvörum. Kaup annarra stofnana en sjúkrahúsa og annarra sjúkrastofnana á sjúkravörum o.þ.h., t.d. sjúkrakössum eiga ekki að færast undir þennan flokk heldur að færast á tegund 52940, vörur til skyndihjálpar.

- 53610 Lækningavörur, ósundurgreindar
Hér færast m.a. sárabindi, umbúðir, sprautur og sóttþreinsunarvörur.
- 53620 Einnota vörur og áhöld
Hér færast m.a. rannsóknarvörur, röntgenvörur og skurðaðgerðarvörur.
- 53630 Hjúkrunarvörur, ósundurgreindar
Hér færast m.a. bindi og bleyjur
- 53690 Aðrar einnota lækningavörur
Hér færast m.a. tannburstar, smááhöld, nuddkrem.

537 SJÚKRAHÚSTÆKI OG ÁHÖLD

Þessi flokkur er ætlaður til nota fyrir sjúkrahús og aðrar sjúkrastofnanir vegna kaupa á sérhæfðum tækjum og áhöldum sem hafa stuttan endingartíma eða verðmæti það lítið að þau verða ekki færð í eignaskrá. Öll kaup á verðmætari tækjum og áhöldum til notkunar á sjúkrahúsum og öðrum sjúkrastofnunum eiga að bókast á viðeigandi tegundir undir yfirflokk 18.

- 53710 Lækningatæki og áhöld
- 53720 Skurðaðgerðaráhöld

- 53730 Rannsóknartæki og áhöld
- 53740 Hjúkrunartæki og áhöld
- 53750 Þjálfunartæki og áhöld
- 53760 Hjálpartæki
Hér færirst m.a. gleraugu (gerviaugu), hálskragar og hækjur, tölvugleraugu skal færa á tegund 52580
- 53770 Gervihlutir
- 53780 Margnota ýmsar spítalavörur
- 53790 Önnur sjúkrahústæki og áhöld

538 KENNSLU- OG FÖNDURVÖRUR O.FL.

- 53800 Kennsluefni, ýmis
Þar með talin efni til teiknikennslu.
- 53810 Handavinnuefni
- 53820 Föndurvörur
- 53830 Skreytingar ýmiss konar
- 53840 Leikföng og minni háttar tómsundavörur
- 53850 Efni til matreiðslukennslu
Hér skal færa kaup á hráefni og önnur matvæli sem notuð eru til matreiðslukennslu í skólum.
- 53890 Aðrar kennslu- og föndurvörur

539 ÝMSAR SÉRGREINDAR VÖRUR

Ekki er ætlast til að þessi undirflokkur sé notaður fyrir aðrar vörur en sérgreindar. Fyrir almennar rekstrarvörur sem ekki eru tilgreindar í lyklinum er vísað til tegundaliðar 52990 aðrar rekstrarvörur.

- 53900 Salt
- 53910 Umbúðir
Kaup á pappakössum færast hér.
- 53920 Myndbönd
- 53930 Hljóðrit og hljóðbönd, hljómdiskar (plötur), nótur
- 53940 Leikmunir
- 53990 Ýmsar sérgreindar vörur
Hér færirst m.a. fánar og flaggstangir. Kaup á tóbaki sem ekki er til endursölu. Heimiluð tóbakkaup takmarkast við sjúklinga, fanga og vistmenn á öðrum stofnunum.

54-55 ÞJÓNUSTA I OG II

Undir þessa tvo yfirflokka færirst m.a. öll aðkeypt þjónusta. Launagreiðslur til starfsmanna færast ekki hér. Undir yfirflokki 54 eru tegundir vegna funda, námskeiða, ferðalaga, aksturs, sérfræðiþjónustu o.fl. Undir yfirflokki 55 eru tegundir vegna afnota- og leigugjalda, verkkaupa og verkstæða.

54 ÞJÓNUSTA I

541 FUNDIR, NÁMSKEIÐ, RISNA

- 54100 Fundagjöld
Þátttökugjöld og annar kostnaður við fundahöld sem tengjast stjórnunarstörfum á einn eða annan hátt og ekki færast undir aðra tegundaliði.
- 54110 Ráðstefnugjöld
Greiðslur fyrir þátttöku stofnunar eða starfsmanna í ráðstefnum. Kostnaður við ráðstefnur sem stofnanir standa að færast ekki hér heldur á viðeigandi liði.
- 54120 Námskeiðs- og skólagjöld
Beinn kostnaður við menntun starfsmanna, verðandi starfsmanna og umsækjenda um störf í formi þátttökugjalda og annarra greiðslna fyrir fræðslu- og endurmenntunarnámskeið skal færa á tegund 5192. Hér á ekki að færa greiðslur til sérfræðinga sem fengnir eru til að halda námskeið heldur skal færa þær greiðslur beint á viðkomandi verktaka- eða þjónustutegund samkvæmt menntun þeirra. Greiðslur fyrir kennslu í starfandi skólum færast hér. Beinir peningastyrkir, eins og námsstyrkir, sem ríkisaðilar veita í formi skólagjalda til einstaklinga annarra en starfsmanna færast sem framlög til einstaklings á tegund 59142.
- 54130 Félagsgjöld
Greiðslur fyrir aðild að félögum, samtökum og stofnunum innlendum og erlendum og þátttöku í starfi þeirra. Bóka- og tímaritakaup, aðgangur að gagnanetum og ýmis annar kostnaður sem tengist félagsaðild og greitt er fyrir sérstaklega á ekki að færast hér.
- 54140 Risnufé, fast
Risnufé sem greitt er til að standa undir kostnaði við gestaboð, sem starfsmenn halda vegna starfs síns. Ekki þarf að skila sérstökum kostnaðarreikningi vegna þessa risnufjár. Slíkar greiðslur heyra til undantekninga.
- 54150 Risna, önnur
Greiddur kostnaður við heimsóknir og gestaboð samkvæmt sundurliðuðum reikningi, t.d. frá veitingahúsum. Risna til starfsmanna færast á tegund 51970. Sjá reglur um risnu.
- 54160 Gjafir
Um gjafir gilda reglur um notkun almannaþjóf til tækifærisgjafa samþykktar á ríkisstjórnarfundum 26. nóvember 1985.
Heimild ríkisaðila til að stofna til útgjalda vegna gjafa er takmörkuð. Í sambandi við opinberar og óopinberar heimsóknir er heimilt að gefa gjafir í samræmi við venjur er myndast hafa og ráðherra getur í sérstökum tilfellum heimilað gjafir sem viðurkenningu fyrir gott starf í þágu ríkisins enda sé verði þeirra í hóf stillt. Blómagjafir færast einnig undir þennan lið en sama takmörkun er á slíkum gjöfum og almennum gjöfum. Koma þarf fram á reikningi hver fær gjöfina. Jóla- afmælis- eða aðrar tækifærisgjafir sem stofnunin gefur starfsmönnum skal færa á tegund 51960.
Blóm og kransar vegna jarðarfara færast hér.
- 54190 Annar funda- og námskeiðskostnaður

542 FERÐIR, UPPHALD

Þessi undirflokkur tekur til fargjalda samkvæmt farmiðum, dagpeninga og dvalarkostnaðar. Annar kostnaður, ef einhver er, sem tengist ferð færast á viðkomandi tegundir.

Vísað er á reglur um greiðslu ferðakostnaðar vegna ferðalaga á vegum ríkisins nr. 39/1992 frá fjármálaráðuneyti ásamt auglýsingu nr. 569/1994 og reglur Fjársýslu ríkisins og Ríkisendurskoðunar um uppgjör ferðakostnaðar. Endurgreiðslur á ferðakostnaði færast sem rekstrartekjur á tegundir 47952, 47962 og 47972 skv. ákvörðun ríkisreikningsnefndar.

Þátttökugjöld í námskeiðum og fundagjöld eiga ekki að færast hér. Laun meðan á ferð stendur teljast venjulega ekki til ferðakostnaðar.

- 54202 Fargjöld innanlands
Á fargjöld innanlands skal færa flugfargjöld og fargjöld með strætisvögnum, rútum, og ferjum.
- 54212 Fargjöld erlendis
Á fargjöld erlendis skal færa flugfargjöld og fargjöld með rútum, lestum og ferjum.
- 54219 Óuppgerð fargjöld erlendis. Eingöngu notað vegna Ferðauppgjörskerfis
- 54222 Dagpeningar innanlands
- 54232 Dagpeningar erlendis
Greiðslur samkvæmt gildandi reglum á hverjum tíma um dagpeninga sem efnar eru út af ferðakostnaðarnefnd. Starfsmaður þarf ekki að gera grein fyrir ráðstöfun dagpeninga en þeir eru einkum ætlaðir til greiðslu á gistingu, mat og fargjöldum t.d. frá flugvelli á dvalarstað. Dagpeningar eru án undantekninga framtalsskyldir til skatts.
- 54239 Óuppgerðir dagpeningar erlendis. Eingöngu notað vegna Ferðauppgjörskerfis
- 54242 Dvalarkostnaður innanlands
Keyptar máltíðir á ferðalögum innanlands skal færa hér
- 54252 Dvalarkostnaður erlendis
Greiðslur samkvæmt framlögðum reikningum sem koma í stað dagpeninga og eru ekki framtalsskyldar
- 54282 Annar ferðakostnaður, innanlands
- 54292 Annar ferðakostnaður, erlendis
Ýmis kostnaður sem fellur til á ferðalögum og greiðist ekki af dagpeningum ferðamanns, s.s. yfirvigt, vegtolla, símagjöld, vegabréfsáritanir og leigubílakostnað í vissum tilvikum, skal ekki bóka undir annan ferðakostnað heldur á viðeigandi tegundir
- 54299 Óuppgerður annar ferðakostnaður. Eingöngu notað vegna Ferðauppgjörskerfis

543 AKSTUR

M.a. fólksflutningar í leigubifreiðum og afnot af bifreiðum starfsmanna. Akstur á vörubifreiðum og sendibifreiðum færast undir flokk “553 flutningar og vélar”.

Samkvæmt reglugerð nr. 580/1991 um bifreiðamál ríkisins skal tilgreina aksturserindi og ákvörðunarstað annað hvort á reikninginn sjálfan eða sérstakt fylgiskjal með honum.

- 54300 Leigubifreiðar
Undir þessum lið er eingöngu talinn kostnaður af bifreiðum til fólksflutninga.
- 54310 Bílaleigubifreiðar
Hér færast leigugjöld til bílaleigufyrirtækja og rekstrarkostnaður, t.d. bensín og annað sem leigutaki greiðir umfram sjálfu leigugjaldið. Greiðslur til ökumanna samkvæmt akstursdagbók á þó ekki að færa hér heldur á tegund 54330.
- 54330 Starfsmannabifreiðar
Greiðslur fyrir afnot af bifreiðum starfsmanna í þágu hlutaðeigandi ríkisaðila. Þessar greiðslur eru inntar af hendi samkvæmt staðfestum aksturssamningum.

Greiðslur skv. opnum samningi ákvarðast af fjölda ekinna kílómetra skv. akstursdagbók. Í lokuðum samningi er byggt á áætlaðri akstursþörf, talið í kílómetrum. Í öllum tilvikum er greitt gjald á kílómetra skv. gildandi gjaldskrá ferðakostnaðarnefndar ríkisins

- 54340 Hópfreiðabifreiðar
Greiðslur fyrir stærri bifreiðar sem rúma fleiri en sjö farþega og leigðar eru með ökumanni til fólksflutninga.
- 54360 Sjúkraflutningar
- 54390 Annar akstur
Hér færast m.a. gjald í Hvalfjarðargöng, greiðslur fyrir snjóbíla, snjósleða og vegtolla.

544 SÉRFRÆÐIÞJÓNUSTA I

Reikningar frá sérfræðingum eru að fullu færðir hér, þ.m.t. efni.
Keypt þjónusta ýmissa sérfræðinga sem lokið hafa háskólaprófi eða sambærilegu langskólanámi og eru verktakar en ekki launþegar.

- 54400 Viðskipta- og hagfræðingar, lögg. endurskoðendur og rekstrarráðgjafar
- 54401 Viðskipta- og hagfræðingar, lögg. endurskoðendur og rekstrarráðgjafar án VSK
- 54410 Lögfræðingar
Hér færast m.a. öll vinna lögfræðinga og dæmdur málskostnaður.
- 54411 Lögfræðingar án VSK
Hér færast m.a. öll vinna lögfræðinga og dæmdur málskostnaður
- 54420 Verkfræðingar, tæknifræðingar og arkitektar
- 54421 Verkfræðingar, tæknifræðingar og arkitektar án VSK
- 54430 Læknar, hjúkrunarfræðingar og sjúkraþjálfarar
Hér skal færa m.a. læknisvottorð og vinnu tannlækna og tannfræðinga.
- 54440 Sálfræðingar, félagsfræðingar ofl.
Hér færast einnig bókasafnsfræðingar, siðfræðingar og talmeinafræðingar
- 54441 Sálfræðingar, félagsfræðingar ofl. án VSK
Hér færast einnig bókasafnsfræðingar, siðfræðingar og talmeinafræðingar
- 54450 Náttúru-, eðlis- og efnafræðingar
Hér færast einnig jarð-, land-, líf- og fiskifræðingar
- 54451 Náttúru-, eðlis- og efnafræðingar án VSK
Hér færast einnig jarð-, land-, líf- og fiskifræðingar
- 54460 Þýðendur, túlkar
- 54461 Þýðendur, túlkar án VSK
- 54480 Dýralæknar
- 54481 Dýralæknar án VSK
- 54490 Önnur sérfræðiþjónusta
Hér færast aðrir sérfræðingar sem lokið hafa háskólaprófi eða sambærilegu langskólanámi.
- 54491 Önnur sérfræðiþjónusta án VSK
Hér færast aðrir sérfræðingar sem lokið hafa háskólaprófi eða sambærilegu langskólanámi

545 SÉRFRÆÐIÞJÓNUSTA II

Reikningar frá sérfræðingum eru að fullu færðir hér, þ.m.t. efni.

- 54500 Rekstrarsamningar vegna tölvuvinnslu
54501 Rekstrarsamningar vegna tölvuvinnslu án VSK
54510 Bókhald
54511 Bókhald án VSK
54520 Hugbúnaðargerð
Öll aðkeypt vinna kerfisfræðinga og önnur sérfræðiþjónusta vegna hugbúnaðargerðar, viðhalds og viðgerðar á hugbúnaði, aðstoð og ráðgjöf v/hugbúnaðar skal færast hér. Kaup á notendaleyfum fyrir tilbúinn hugbúnað færast á tegund 55170.
- 54521 Hugbúnaðargerð án VSK
Öll aðkeypt vinna kerfisfræðinga og önnur sérfræðiþjónusta vegna hugbúnaðargerðar, viðhalds og viðgerðar á hugbúnaði, aðstoð og ráðgjöf v/hugbúnaðar skal færast hér. Kaup á notendaleyfum fyrir tilbúinn hugbúnað færast á tegund 55170
- 54530 Tölvuvinnsla- (Þegar um VSK- viðfangsefni er að ræða)
54538 Tölvuvinnsla
Hér skal færa alla aðkeypta þjónustu vegna beinnar tölvuvinnslu. Hér skal skrá kostnað af runuvinnslum, sívinnsluáðgerðum og tengigjöld við stórtölvur. Vinnu kerfisfræðinga skal færa á tegund 54520.
- 54540 Rannsóknarstofur
54541 Rannsóknarstofur án VSK
54550 Almenn öryggisgæsla og björgunarstörf
Þ.m.t. þjónustugjald vegna beinnar öryggisgæslu fyrirtækja s.s. Securitas og Öryggismiðstöðin. Viðgerð og eftirlit á tækjabúnaði færast á tegund 55530.
- 54560 Ráðningarþjónusta
54570 Listamenn, höfundarréttur
54580 Björgunarstörf, öryggisgæsla og neyðarsímsvörun
Hér færast greiðslur vegna neyðarsímsvörunar, björgunarstarfa og öryggisgæsla í náttúruhamförum.
54581 Björgunarstörf, öryggisgæsla og neyðarsímsvörun án VSK
Hér færast greiðslur vegna neyðarsímsvörunar, björgunarstarfa og öryggisgæsla í náttúruhamförum.
- 54590 Önnur sérfræðiþjónusta (leiðbeinendur og aðrir sem ekki hafa lokið háskólaprófi eða sambærilegri menntun)

546 INNHEIMTA, UMBOÐS-, SÖLU- OG ÞJÓNUSTUGJÖLD

Greiðslur fyrir m.a. umboðssölu á verslunarvörum vegna sölu varanlegra rekstrarfjármuna og fyrir innheimtu til annarra en lögfræðinga, en þjónusta þeirra færast undir tegund 54410. Hér skal einnig færa minni háttar kostnað vegna viðskipta við fjármálastofnanir. Vaxta- og lántökugjöld færast undir flokk 571.

- 54610 Sölu- og umboðslaun
54620 Innheimtulaun og innheimtuþóknun
54640 Stefnubirting, vitni, stefnuvottar o.þ.h.
54650 Þjónustugjöld fjármálastofnana
Tékkhefti og önnur þjónustugjöld m.a. vegna millifærslna, yfurfærslu-kostnaður, færslugjöld debet- og kreditkorta. Árgjöld flug- og debetkorta færast hér.
- 54690 Önnur innheimta, umboðs-, sölu- og þjónustugjöld

547 AUGLÝSINGAR OG KYNNINGARSTARFSEMI

- 54700 Auglýsingar, birting
Hér skal færa kostnað við birtingu auglýsinga í fjölmiðli. Styrktarlínur í blöð og tímarit félagsamtaka skal færa á tegund 59142.
- 54710 Auglýsingaþjónusta
Hér skal færa auglýsingagerð sem keypt er af auglýsingastofum. Birting á auglýsingum skal færa á tegund 54700.
- 54711 Auglýsingaþjónusta án VSK
Hér skal færa auglýsingagerð sem keypt er af auglýsingastofum. Birting á auglýsingum skal færa á tegund 54700.
- 54720 Ljósmyndarar og framköllun
54730 Myndbanda- og kvikmyndagerð
54740 Kynningarstarfsemi, ýmis
Hér færast m.a. greiðslur fyrir birtingu á greinum í blöðum og tímaritum.
- 54750 Upplýsingaöflun, ýmis (ótalín annars staðar)
S.s. skoðanakannanir
- 54790 Önnur auglýsinga- og kynningarstarfsemi

548 VISTUNARGJÖLD

- 54830 Heimaaðhlyning
54840 Vistun í sambýlum og heimahúsum
Greiðslur fyrir vistun í heimahúsum eru oftast verktakagreiðslur og þá framtalsskyldar til skatts.
- 54850 Greiðslur til fanga í vistun
Þóknarir og dagpeningagreiðslur til fanga skv.20. gr laga nr.45/2005
- 54860 Greiðslur til hælisleitenda
- 54890 Önnur vistunargjöld
Hér skal færa daggjöld á barnaheimilum og á öðrum stofnunum

549 PRENTUN, PÓSTUR, FLUTNINGAR OG ÖNNUR ÞJÓNUSTA

- 54900 Prentun, fjölrítun, bókband, ljósritun
Hér skal færa m.a. sérprentun gíróseðla, pökkun í umslög, plöstun, áprentaða límmiða og aðkeypta ljósritun
- 54910 Póstburðargjöld
Hér skal færa kaup á frímerkjum, greiðslur fyrir afnot af pósthimpilvélum, pósthlyfi samkvæmt sér prentuðum umslögum (prentun umslaganna færast undir tegund 54900) og kaup á gíróseðlum. Fyrirtækjaþjónusta Íslandspósts færast hér.
- 54920 Vöru- og hraðflutningar
Hér skal færa venjulega frakt með bílum, skipum og flugvélum þegar hún færast ekki á vörureikning og einnig bögglaóstur og EMS póstur, DHL eða sambærileg hraðþjónusta. Einnig færast hér pökkunarþjónusta og pökkunarkostnaður í sendiráðum.

54930 Þjónustugjöld, ýmis
Hér færast ýmis þjónustugjöld sem ótalin eru annars staðar. T.d. aðgangskort. Þjónustugjöld fjármálastofnana færast undir tegund 54650. Áskrift að rammasamningum Ríkiskaupa færast hér.

54990 Önnur þjónusta
Hér færast m.a. greiðslur fyrir tollskýrslugerð, ritvinnslu, vélritun og skylda þjónustu.

55 ÞJÓNUSTA II

550 SAMNINGSBUNDIN KAUP OG LEIGA

Þessi flokkur er ætlaður fyrir samninga vegna kaupa á þjónustu, tækjabúnaði, fasteignum og rekstri.

55000 Kaup á þjónustu Ekki til almennra nota.

55030 Einkaframkvæmdir - húsnæði

55040 Einkaframkvæmdir - rekstur

55060 Rekstrarleiga – tölvubúnaður

Hér eru færðir rekstrarleigusamningar sem gerðir eru við fyrirtæki vegna langtímaleigu á tölvum og ýmsum búnaði þeim tengdum.

55070 Rekstrarleiga - bifreiðar

55080 Rekstrarleiga – önnur tæki og áhöld

55090 Lokagreiðslur samninga

551 AFNOTAGJÖLD

Undir þennan undirflokk skal færa greiðslur fyrir afnot af höfnum og þá þjónustu sem þar er látin í té. Einnig eru færð hér afnotagjöld af hugbúnaði, útvarpi og sjónvarpi. Símakostnaður allur, afnotagjöld og rekstrargjöld, og línur t.d. símalínur fyrir sívinnslukerfi færast undir tegund 55130. Þar færast einnig kostnaður vegna uppsetningar og flutnings símabúnaðar. Viðgerðarkostnaður vegna þessa búnaðar færast undir tegund 55510. Kaup á símaborðum og faxtækjum færast undir tegund 58170.

55100 Hafnagjöld

55120 Útvarps- og sjónvarpsgjöld

55130 Símagjöld og afnotagjöld af línum

Hér færast bæði stofn- og afnotagjöld og notkun á farsíma. Afnotagjöld af gervihnöttum og línum. Internet þjónusta VPN-tenging, IP net, ADSL notkun og ljósleiðaragjöld færast hér. Einnig skal færa hér til frádráttar, greiðslu frá starfsmönnum vegna afnota af síma.

55150 Afnotagjöld af skrá og tölvupóstþjónustu

Hér færast afnotagjöld af skrá og tölvupóstþjónustu, einnig aðgangur að gagnagrunnum, þjóðskrá, Íslenska menntanetinu, Hafsjó o.fl. Gjald fyrir NIC-Auðkenni greiðanda hjá ISNIC færast hér. Vistun á heimasíðu skal færa á tegund 5516.

55160 Hýsing - (Þegar um VSK- viðfangsefni er að ræða)

55168 Hýsing

Hér færast m.a. hýsing á vef, léni ofl. Hýsing á tölvupóstþjónustu, kostnaður við rafrænan netlykil, afnotagjöld af gagnagrunni færast hér. Vefvistun (SQL) mánaðargjald færast hér. Vistun á heimasíðu skal færa hér.

55170 Hugbúnaður

Hér skal færa hugbúnað og notendaleyfi fyrir hugbúnað sem keyptur er í verslunum, hugbúnaðarpakka. Þjónustusamningar, Bakvörður, Web Objects, Web Trends, Stólpi,

Erindreki, Navision ofl. Uppfærslu- og viðhaldssamningar af keyptum hugbúnaði færirst hér. Hugbúnaðargerð færirst á tegund 54520.

55190 Önnur afnotagjöld
Hér skal færa m.a. posaleigu.

552 LEIGUGJÖLD

55200 Lóða- og landréttindaleiga

55210 Húsaleiga

55220 Skammtímaleiga

Hér skal færa skammtímaleigu fyrir t.d. fundar- og ráðstefnusali í þeim tilvikum sem reikningur inniheldur ekki aðra kostnaðarliði.

55230 Áhalda- og verkfæraleiga

55250 Verkpallar, mótaleiga

55260 Tölvuleiga, skammtímaleiga

Hér færirst leiga á tölvum sem teknar eru í leigu í skamman tíma og sem ekki telst vera rekstrarleiga.

55270 Leiga á síma- og fjarskiptatækjum

Hér færirst m.a. leiga á talstöðvum og farsímum.

55280 Leigugjöld lögreglubifreiða

55290 Önnur leigugjöld

Hér færirst m.a. hylkja- og vinnubúdaleiga, bílastæðisleiga og stöðumælagjöld.

553 NOTKUN VÉLA OG FLUTNINGATÆKJA

55300 Flugvélaaleiga

55310 Skipaleiga

55320 Snjómokstur

55321 Snjómokstur án VSK

55330 Sendibifreiðar

55340 Vörubifreiðar, dráttarbifreiðar, festivagnar

55350 Dráttarvélar

55360 Mokstursvélar og kranar

55370 Jarðýtur

55380 Vegheflar

55390 Aðrar vélar

554 - 555 VERKKAUP I OG II

Í þessa tvo undirflokka er skipað helstu tegundaliðum, einkum iðngreinum, sem geta tengst beinum verkkaupum frá einstaklingum, vinnuflokkum og verkstæðum. Greiðslur til verktaka og verkstæða fyrir efni og vinnu, vélavinnu og akstur eru verkkaup ef verktaki leggur fram einn reikning fyrir verkið.

Verkkaup ber að gefa upp til skattyfirvalda. Hreinar launagreiðslur til iðnaðarmanna sem eru launþegar en ekki verktakar færast sem laun undir flokk 51.

554 VERKKAUP I

Reikningar frá verktökum eru að fullu færðir hér, þ.m.t. efni.

- 55400 Tréverk- og verkstæði
Hér færast m.a. parketlögn, slípun og lökkun.
- 55410 Málm- og járnsmiðjur
- 55420 Blikk- og vélsmiðjur
- 55430 Málarar
- 55440 Pípulagnir
- 55450 Rafverk- og verkstæði
- 55460 Múrverk
- 55470 Veggföðrun, dúklögn
- 55480 Mannvirkjagerð, ósundurliðuð
Þessa tegund á annars vegar að nota þegar um er að ræða ósundurliðaða reikninga vegna framkvæmda og hins vegar fyrir greiðslur til aðila sem síðan sjá um framkvæmdirnar, t.d. Framkvæmdasýslan.

555 VERKKAUP II

Reikningar frá verktökum eru að fullu færðir hér, þ.m.t. efni.

- 55500 Bifreiðaverkstæði, smurstöðvar, hjólbarðaverkstæði
Hér til viðbótar færast kostnaður við bifreiðaskoðun.
- 55510 Radió-, sjónvarps- og símaverkstæði
Hér færast m.a. sím- og rafeindavirkjar.
- 55520 Skrifstofuvéla- og tölvuverkstæði
Þjónustu-/viðhaldssamningar og tilfallandi viðhald vegna skrifstofuvéla, tölvubúnaðar og prentara.
- 55530 Viðhalds- og þjónustusamningar, ýmsir
Hér færast m.a. samningar vegna tilfallandi viðhalds á þjónustu við eldvarna- og öryggiskerfi, lyftubúnað, loftræstikerfi og annað sem ekki fellur undir sérstakar tegundir.
- 55540 Uppsetning á net- og hugbúnaði - (þegar um VSK- viðfangsefni er að ræða)
- 55548 Uppsetning á net- og hugbúnaði
Hér skal færa allan kostnað við uppsetningu, tengingu og breytingar við netbúnað. Þjónustusamningar og viðhaldssamningar vegna netkerfa skal færa hér.
- 55550 Viðgerðir áhalda og húsgagna
- 55560 Viðgerðir lækningatækja
- 55570 Vélaverkstæði
Hér skal færa allan kostnað við uppsetningu og viðhalds á skipsvélum, véla- og vélasamstæðum.
- 55590 Önnur verkkaup og aðrar viðgerðir
Hér skal færa m.a. viðgerðir á römmum og myndavélum.

556 VERKKAUP III

Reikningar frá verktökum eru að fullu færðir hér, þ.m.t. efni.

- 55600 Þvottahús og efnalaugar

- 55610 Ræsting
Hér færist öll aðkeypt ræsting, teppahreinsun og gluggaþvottur innandyra. Færa skal gluggaþvott utandyra á tegund 55690, þar sem hann gefur ekki rétt til endurgreiðslu á VSK samkvæmt reglugerð nr. 248/1990.
- 55610 Ræsting án VSK
Hér færist öll aðkeypt ræsting, teppahreinsun og gluggaþvottur innandyra.
- 55620 Sorphreinsun
Söfnun, flutningur, urðun og eyðing sorps. Tæming ruslatunna og gáma og flutningur úrgangs á ruslahauga. Hér skal einnig færa gámaleigu, þ.e. gjald fyrir að safna sorpi í þar til gerðan gám, þegar hún er samfara annarri þjónustu við sorphirðu og leigusali skuldbindur sig til að flytja sorpið á ruslahauga til urðunar eða eyðingar.
- 55621 Sorphreinsun án VSK
Söfnun, flutningur, urðun og eyðing sorps. Tæming ruslatunna og gáma og flutningur úrgangs á ruslahauga. Hér skal einnig færa gámaleigu, þ.e. gjald fyrir að safna sorpi í þar til gerðan gám, þegar hún er samfara annarri þjónustu við sorphirðu og leigusali skuldbindur sig til að flytja sorpið á ruslahauga til urðunar eða eyðingar.
- 55630 Endurvinnsla og gagnaeyðing
- 55640 Gámaþjónusta
Hér færist öll gámaþjónusta önnur en tilheyrir sorphreinsun.
- 55680 Þrif bifreiða
Hér skal færa þjónustu bón- og þvottastöðva og greiðslur til félagasamtaka sem taka að sér þrif á bifreiðum.
- 55690 Önnur verkkaup
Hér færast m.a. garðyrkjumenn, gluggaþvottur utandyra, skólphreinsun, innrömmun, skiltagerð, lykklasmíði o.þ.h. Einnig skal færa hér aðkeypta síma-þjónustu.

558 KOSTNAÐARHLUTDEILD

Reiknuð ósundurliðuð þjónusta, oftast fyrir sameiginlega yfirstjórn og skrifstofurekstur. Aðalreglan er sú að heimfæra útgjöld á rétta tegundaliði. Þessir tegundaliðir verða því ekki notaðir nema að sundurliðun liggja ekki fyrir á þeim kostnaði sem verið er að krefja greiðslu fyrir.

- 55810 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegum bifreiðakostnaði
- 55820 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegu húsnæði
- 55830 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri skrifstofuþjónustu
- 55840 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri framleiðslu
- 55850 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri tölvuþjónustu
- 55890 Kostnaðarhlutdeild í sameiginlegri þjónustu, óskipt
- 55898 VSK v/tölvuþjónustu (eingöngu notað hjá stofnun 09994)

56 VÖRUR TIL BIRGÐA OG ENDURSÖLU

Kaup á vörum, sem ætlaðar eru til beinnar endursölu skal færa á tegundir 563xx og 564xx. Hægt er að nota vídd 1 til að skilgreina vörukaup frekar. Við uppgjör skulu birgðir færðar á efnahagsreikning undir yfirflokk 14 “VÖRU- OG EFNISBIRGÐIR”.

563 VÖRUKAUP I

- 56300 Bækur ritföng, filmur o.fl.
- 56310 Byggingarvörur
- 56320 Tæki, búnaður, áhöld
- 56330 Varahlutir og rekstrarvörur
- 56350 Matvæli
- 56360 Áfengi, tóbak og símakort til endursölu
- 56370 Fatnaður, lín, hreinlætisvörur

564 VÖRUKAUP II

- 56400 Vörur til landbúnaðar og landbúnaðarafurðir
- 56410 Útgerðarvörur og sjávarafurðir
- 56420 Iðnaðarvörur
- 56430 Lyf
- 56440 Rannsóknarvörur
- 56450 Rekstrarvörur
- 56490 Ýmsar vörur

565 VÖRUKAUP, UMBODS- OG ENDURSALA

- 56500 Tryggingaviðskipti
- 56510 Bifreiðar, vélar og stærri tæki
- 56520 Tækjabúnaður
- 56530 Vegagerðarefni
- 56540 Jarðvegsefni
- 56550 Hafnargerðarefni
- 56560 Byggingarefni
- 56590 Umboðsviðskipti

57 FJÁRMAGNSKOSTNAÐUR, BÆTUR, TRYGGINGAR OG OPINBER GJÖLD

Undir þennan yfirflokk færast einkum kostnaður sem aðallega tengist eign- og skuldaliðum.

571 FJÁRMAGNSKOSTNAÐUR

Hér skal færa fjármagnskostnað vegna allra fjárhagslegra skuldbindinga.

- 57102 Vaxtagjöld af yfirdrætti á bankareikningum
- 57112 Vaxtagjöld af skammtímaskuldum, (með verðbótapætti vaxta) .
Hér færast vaxtagjöld af lánum til skemmri tíma en eins árs.
- 57122 Vaxtagjöld af langtímaskuldum, (með verðbótapætti vaxta)
Hér færast vaxtagjöld af lánum og öðrum skuldbindingum til lengri tíma en eins árs.
- 57132 Dráttarvextir
Hér færast öll gjöld vegna dráttarvaxta, bæði af skammtíma- og langtíma-skuldum.
- 57142 Lántökugjöld lánveitenda
- 57162 Gengistap
- 57192 Annar fjármagnskostnaður, gengistap vegna bankareikninga.
Ýmis kostnaður sem fylgir reikningum vegna lána.

572 ÁHÆTTUTAP OG BÆTUR

Hér færast m.a. ýmsar bótagreiðslur sem falla á ríkisaðila vegna slysa- og eignatjóna. Allar endurgreiðslur vegna bótagreiðslna færast til tekna undir tegund 47912 og 47942 en ekki til frádráttar gjöldum.

57212 Slysabætur

Hér bókfærast m.a. allar örorku- og dánarbætur.

57222 Tryggingabætur

Þessi tegund er aðeins notuð í þeim tilfellum þegar bætur eru greiddar starfsmönnum sem þurfa að láta af störfum áður en almennum aldursmörkum er náð vegna þess að þeir uppfylla ekki lengur sérstakar kröfur um heilbrigði sem gerðar eru til þeirra í starfi sínu. Réttur til slíkra bóta er til staðar hjá örfáum starfsgreinum og er því notkun þeirrar tegundar takmörkuð.

57232 Eignatjónsbætur

M.a. ýmsar bætur til starfsmanna sem verða fyrir eignatjóni á vinnustað sem atvinnurekanda er skylt að bæta, s.s. gleraugu. Einnig færast hér sjálfsábyrgð vegna bifreiðatrygginga.

57292 Annað áhættutap og bætur

573 TRYGGINGAR, LÖGBODNAR

Hjá ríkisaðilum er nær eingöngu um að ræða lögbodnar tryggingar. Í þessum undirflokki eru tegundaliðir fyrir þær tryggingar, að undanskilinni viðlagatryggingu, sem færast þegar hún er greidd sérstaklega og bókast þá undir tegund 57392.

57302 Húsatryggingar

57312 Skipa- og flugvélatryggingar

57322 Bifreiðatryggingar

57392 Aðrar tryggingar

574 OPINBER GJÖLD

Gjöld og skattar til opinberra aðila.

57402 Fasteignagjöld

Hér skal færa fasteignagjöld, þ.e. fasteignaskatt, lóðarleigu, holræsagjald, og vatns- og fráveitugjald.

57422 Önnur opinber gjöld til sveitarfélaga

Hér skal færa aðrar lögbvingaðar greiðslur til sveitarfélaga þar sem ekkert beint framlag eða þjónusta kemur á móti í réttu hlutfalli við greiðsluna.

57442 Skattar af vélum og farartækjum

Hér er gert ráð fyrir að færð séu gjöld sem lögð eru á með reglubundnum hætti og tengjast vélum og farartækjum, s.s. bifreiðagjöld og þungaskattur.

57452 Þinggjöld

Hér skal færa opinber gjöld til ríkisins, tekjuskatt og eignarskatta.

57462 Önnur opinber gjöld til ríkisins

Hér skal færa aðrar lögbvingaðar greiðslur til ríkisins þar sem ekkert beint framlag eða þjónusta kemur á móti í réttu hlutfalli við greiðsluna, s.s. stimpilgjald, þinglýsingar og lendingagjöld. Tryggingagjald af skattskyldum dagpeningum og akstri færast hér.

57472 Skattur af fjármagnstekjum

57482 Eftirlitsgjöld, ýmis

Hér skal færa eftirlitsgjöld vegna mælitækja, geislavarna, vinnueftirlits, lyfjaeftirlits, veiðieftirlitsgjald og fjarskiptaftirlits.

57492 Önnur opinber gjöld

Hér skal færa önnur opinber gjöld til ríkis og sveitarfélaga, ótalin annars staðar s.s. vottorð. Umhverfisgjald sem bifreiðaskoðunarstöðvar innheimta færast hér. Hér færast virðisaukaskattur sem greiddur er vegna starfsemi mötuneyta stofnana.

577 TAPADAR KRÖFUR

Hér færast tapað hlutafé og stofnfé og tapaðar skammtíma- og langtímakröfur sem eru afskrifaðar beint eða óbeint. Framlög í afskriftarsjóð færast því einnig hér. Niðurfelling lána getur einnig verið í formi tilfærslna frá kröfuhafa til skuldara.

57712 Afskrifaðir, tapaðir eignarhlutar og stofnfjárframlög

57722 Afskrifaðar tapaðar skammtímakröfur

57732 Afskrifaðar tapaðar langtímakröfur

57762 Afskrifaðar skattkröfur (bein afskrift)

57772 Niðurfærsla á skattkröfum (óbein afskrift)

57782 Tap vegna ríkisábyrgða

578 GENGISTAP, ENDURMAT

Hér er gert ráð fyrir gjaldfærslu vegna gengistaps og endurmats veltufjármuna, hlutabréfa, stofnfjárframlaga og lána.

57812 Gengistap, veltufjármunir, skammtímaskuldir og yfirdráttur bankareikninga

57822 Endurmatslækkun eignarhluta og stofnfjárframlaga

57832 Endurmat skammtímalána og skammtímaskulda

57862 Endurmat (vísitala) löng lán

57872 Gengistap, löng lán

57892 Afrúningur (sjálfvirkar vinnslur, ekki til bókonar)

57912 Veittur afsláttur (sjálfvirkar vinnslur, ekki til bókonar)

58 AFSKRIFTIR EIGNA

Tegundir undir yfirflokk 58 eru aðeins notaður til að taka á móti sjálfvirkum afskriftafærslum frá eignakerfi Orra. Óheimilt er að bóka á tegundir sem byrja á 58. Eignakaup skal færa á viðeigandi tegundir undir flokk 18.

581 TÆKI OG BÚNAÐUR

58101 Húsgögn og innréttingar

58105 Skrifstofuvélar

58110 Tölvur

- 58111 Skjáir
- 58114 Netþjónar og miðlægur búnaður
- 58116 Prentarar og ljósritunarvélar
- 58121 Tæki í mótuneyti, þvottahús og til ræstingar
- 58131 Fjölmíðlunartæki
- 58133 Símkerti
- 58135 Farsímar
- 58137 Fjarskiptabúnaður
- 58141 Öryggis- og slökkvibúnaður
- 58143 Sviðsbúnaður
- 58145 Varnarbúnaður
- 58149 Önnur tæki og áhöld

582 LÆKNINGA- OG RANNSÓKNARTÆKI

- 58211 Sjúkrarúm
- 58214 Hjólástólar og önnur hjálpertæki
- 58216 Tæki til sjúkraþjálfunar
- 58221 Lækningatæki
- 58224 Röntgentæki
- 58231 Mælitæki
- 58233 Rannsóknartæki

583 FARARTÆKI OG VÉLAR

- 58311 Stærri skip
- 58315 Önnur skip og bátar
- 58321 Flugvélar
- 58325 Þyrlur
- 58331 Fólksbifreiðar
- 58335 Löggæslubifreiðar
- 58337 Stærri bifreiðar
- 58341 Vinnuvélar
- 58351 Vélasamstæður og verkfæri
- 58391 Önnur farartæki og vélar

584 FASTEIGNIR

- 58400 Jarðir
- 58405 Húseignir
- 58406 Húseignir, markaðstengdar
- 58410 Lóðir
- 58415 Lendur
- 58420 Aðrar fasteignir

586 STÖÐKERFI

- 58600 Vegir
- 58605 Brýr
- 58610 Göng
- 58615 Hafnir
- 58620 Flugvellir

588 ÖNNUR EIGNAKAUP

- 58810 Listaverk
- 58815 Hljóðfæri
- 58830 Bústofn
- 58990 Annað

589 ÓEFNISLEGAR EIGNIR

- 58910 Tölvukerfi
- 58915 Hugbúnaðarleyfi
- 58990 Annað

59 TILFÆRSLUR O.FL.

591 REKSTRARTILFÆRSLUR

Rekstrartilfærslur, nota skal þessar tegundir einungis ef fjárheimildir eru veittar stofnuninni á tegund 59 og viðfangsefnið byrjar á 1.

Greiðslur í formi framlaga og styrkja sem inntar eru af hendi án skuldbindingar um endurgjald í einhverri mynd frá styrkþega til þess (ríkissjóðs, ríkisstofnanir) sem framlagið eða styrkinn veitir. Með taldir eru t.d. styrkir til námsmanna, listamanna, vísinda- og rannsóknarstarfa.

- 59102 Til ríkisstofnana í A-hluta
- 59112 Til ríkisfyrirtækja í B-hluta
- 59122 Til sveitarfélaga
- 59132 Til fyrirtækja og atvinnuvega
- 59142 Til einstaklinga, samtaka og heimila
- 59152 Til lánastofnana í C-hluta
- 59182 Til erlendra aðila

592 FJÁRMAGNSTILFÆRSLUR

Fjármagnstilfærslur, þessar tegundir skal einungis nota ef fjárheimildir eru veittar á tegund 59 og viðfangsefnið byrjar á 6.

- 59202 Til ríkisstofnana í A – hluta
- 59212 Til ríkisstofnana í B – hluta
- 59222 Til sveitarfélaga
- 59232 Til fyrirtækja og atvinnuvega
- 59242 Til einstaklinga, samtaka og heimila

593 TILFÆRSLUR

Tilfærslur, þessar tegundir skal nota ef ekki er heimild fyrir tilfærslum í fjárheimildum

- 59302 Til ríkisstofnana í A – hluta
- 59322 Til sveitarfélaga
- 59332 Til fyrirtækja og atvinnuvega

59342 Til einstaklinga, samtaka og heimila
Styrktarlínur í blöð og tímarit skal færa hér. Beinir peninga- og námsstyrkir til starfsmanna færast á tegund 51920. Styrkir eða framlög til starfamannafélags viðkomandi stofnunar færast á tegund 51970

59382 Til erlendra aðila

596 BÚSTOFNSBREYTINGAR

59692 Bústofnsbreytingar, ósundurliðaðar

597 BIRGÐABREYTINGAR, HÁLFUNNAR VÖRUR

Mótbókun færast undir flokk 144 á eignum.

59792 Birgðabreytingar, hálfunnar vörur, ósundurliðaðar

598 BIRGÐABREYTINGAR, FULLUNNAR VÖRUR

Mótbókun færast undir flokk 145 á eignum

59892 Birgðabreytingar, fullunnar vörur, ósundurliðaðar

6 FRAMLAGSFÉ

670 FRAMLAG RÍKISSJÓÐS

6700 Framlag ríkissjóðs

680 FJÁRFESTINGARFRAMLAG RÍKISSJÓÐS

Tekjufærsla fjárfestinga á tegund 6800 á að mæta afskriftum frá eignakerfi sem bókað er á tegundir 58xxx

6800 Fjárfestingarframlag ríkissjóðs

(bókunarviðfang, tekjufærsla frá 2810 á móti)

999 RÁÐSTÖFUN EIGIN FJÁR

9990 Hagnaður, tap ársins