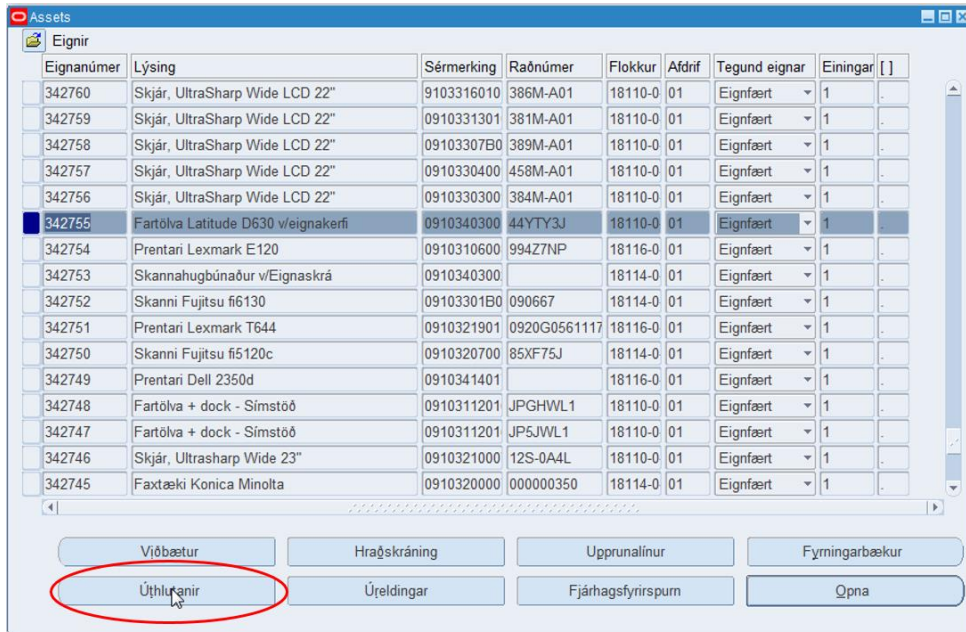
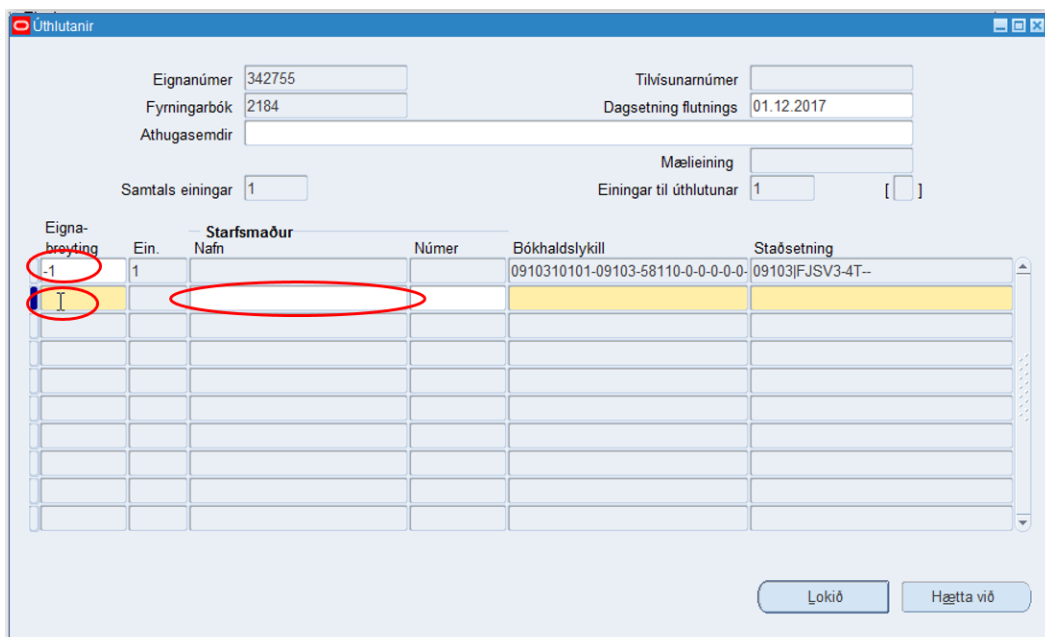


## Skrá eða breyta umsjónaraðila, bókunarstreng og eða staðsetningu

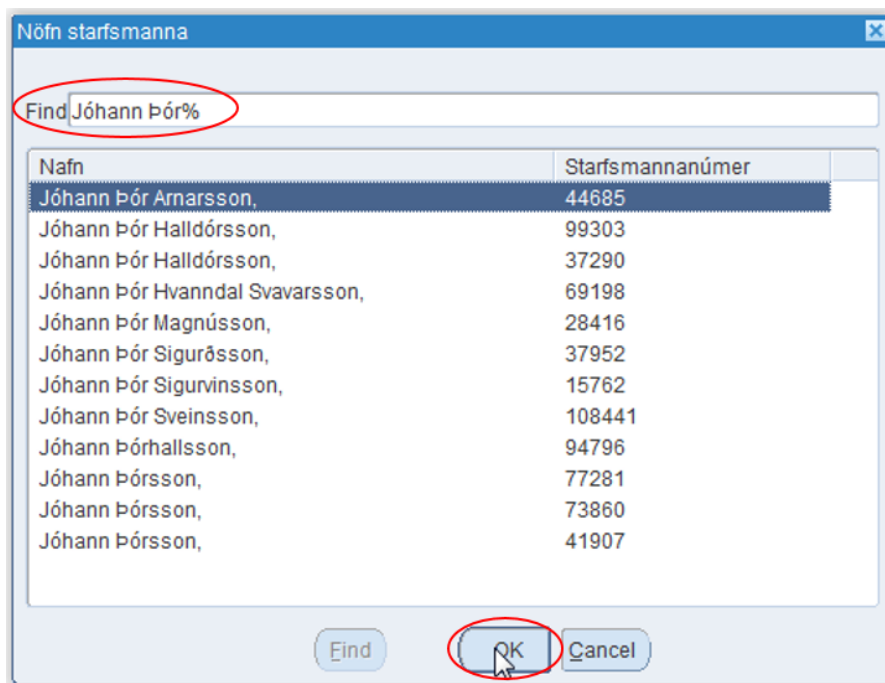
Það kemur reglulega fyrir að það þarf að breyta staðsetningum eða umsjónaraðila. Það er sjaldgæfara að það þurfi að breyta bókunarstreng og skal farið mjög varlega í það þar sem bókunarstrengurinn vísar í sama streng í AP/GL. Þegar ákveðið eignanúmer hefur verið valið er smellt á „Úthlutunar“ hnappinn.



Glugginn „Úthlutunar“ opnast þá skal fara í hvíta reitinn fremst í línunni og setja mínus (-) einingafjölda og fara niður í næstu línu. Þá birtast reitirnir gulir sem verður að fylla út. Þarna fremst er best að setja einingafjölda sem 1 og þá er hægt að fara í reitinn nafn sem er hvítur (valkvæmur). Hér er hægt að skrá nafn ábyrgðarmanns eignarinnar.



Það er hægt að byrja að skrá nafn aðila og hoppa á milli reita en þá opnast þessi leitunargluggi. Glugginn er beintengdur við starfsmannskrá ríkisins. Það er því eingöngu hægt að velja starfsmenn ríkisins sem ábyrgðarmenn. Síðan er smeltt á „OK“ hnappinn.



Þetta er gert á sambærilegan hátt ef verið er að breyta um ábyrgðarmann eða aftengja hann. Þarna er einnig hægt að breyta staðsetningu með þriggja punkta hnappnum aftast í staðsetninga reitnum. Þetta er einnig hægt að gera við „Bókhaldslykill“ (bókunarstrengur) en það verður að fara mjög varlega með það því bókunarstrengurinn á alltaf að stemma við færslu í GL.

